Додаток 10
до Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності
розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів

Звіт
про заборгованість за бюджетними коштами (форма №7д, №7м)
на 01.01.2016 р.

		Коди
Установа	**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО- КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ (КМДА)**	**за ЄДРПОУ** **33695540**
Територія	**М. КИЇВ**	**за КОАТУУ**
Організаційно-правова форма господарювання		**за КОПФГ** **410**

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів/ Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу)* **90412**

Періодичність: місячна, квартальна, річна
Одиниця виміру: грн. коп

Форма складена: Загальний фонд

Показники	КЕКВ	Код рядка	Дебіторська заборгованість				Кредиторська заборгованість					Зареєстровані бюджетні фінансові зобов'язання на кінець звітного періоду (року)
			на початок звітного року, усього	на кінець звітного періоду (року)		списана за період з початку звітного року	на початок звітного року, усього	на кінець звітного періоду (року)			списана за період з початку звітного року	
				усього	з неї прострочена			усього	з неї			
									прострочена	термін оплати якої не настав		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Доходи	**X**	**010**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Видатки - усього на утримання установи	**X**	**020**	**—**	**—**	**—**	**—**	**10,00**	**—**	**—**	**—**	**10,00**	**—**
у тому числі: **Поточні видатки**	**2000**	**030**	**—**	**—**	**—**	**—**	**10,00**	**—**	**—**	**—**	**10,00**	**—**
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	**2100**	**040**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Оплата праці	*2110*	*050*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Заробітна плата	2111	060	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	070	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Нарахування на оплату праці	*2120*	*080*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Використання товарів і послуг	**2200**	**090**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	*2210*	*100*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	*2220*	*110*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Продукти харчування	*2230*	*120*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата послуг (крім комунальних)	*2240*	*130*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Видатки на відрядження	*2250*	*140*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Видатки та заходи спеціального призначення	*2260*	*150*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	*2270*	*160*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата теплопостачання	2271	170	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата водопостачання і водовідведення	2272	180	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата електроенергії	2273	190	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата природного газу	2274	200	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Оплата інших енергоносіїв	2275	210	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	*2280*	*220*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів	2282	240	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Обслуговування боргових зобов'язань	**2400**	**250**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	*2410*	*260*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	*2420*	*270*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Поточні трансферти	**2600**	**280**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	*2610*	*290*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	*2620*	*300*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	*2630*	*310*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Соціальне забезпечення	**2700**	**320**	**—**	**—**	**—**	**—**	**10,00**	**—**	**—**	**—**	**10,00**	**—**
Виплата пенсій і допомоги	*2710*	*330*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Стипендії	*2720*	*340*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Інші виплати населенню	*2730*	*350*	—	—	—	—	*10,00*	—	—	—	*10,00*	—
Інші поточні видатки	**2800**	**360**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Капітальні видатки	**3000**	**370**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Придбання основного капіталу[1]	**3100**	**380**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	*3110*	*390*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальне будівництво (придбання)	*3120*	*400*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальний ремонт	*3130*	*430*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Реконструкція та реставрація	*3140*	*460*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Створення державних запасів і резервів	*3150*	*500*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Придбання землі та нематеріальних активів	*3160*	*510*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальні трансферти	**3200**	**520**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**	**—**
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	*3210*	*530*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	*3220*	*540*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	*3230*	*550*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Капітальні трансферти населенню	*3240*	*560*	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

[1]У місячній бюджетній звітності рядки з 380 по 560 не заповнюються.

Керівник _____ _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер _____ _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

„ _____” _____ 20_____ року

*До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів