

ДОГОВІР № _____

м. Київ

«_____» _____ 2018 року

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва», в особі директора Сагайдак Людмили Григорівни, яка діє на підставі Статуту (далі – **Замовник**), та

_____, в особі директора _____, який діє на підставі Статуту (далі – **Постачальник**), разом – Сторони, уклали цей договір (далі – **Договір**) про наступне:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується на умовах та в порядку, що визначені цим Договором, передати у власність Замовника товар, зазначений в пункті 1.2 цього Договору, відповідно до письмових заявок Замовника, що будуть подаватися ним по потребі, а Замовник зобов'язується на умовах та в порядку, що визначені цим Договором оплатити та прийняти товар.

1.2. Найменування товару багатофункціональний прилад друку/сканування моделі «_____» код згідно ДК 021:2015 - 30210000-4 **Машини для обробки даних (апаратна частина)**, далі – Товар. Під Товаром, що є предметом за цим Договором.

1.3. Кількість Товару - 9 шт.

II. Якість товару

2.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає державним стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка пред'являється для даного виду товару та підтверджується сертифікатами якості.

2.2. Гарантійний термін – визначений виробником і зазначений у гарантійних документах, доданих до Товару, строк, протягом якого Замовник може звернутись до Постачальника з приводу неналежної якості Товару, а останній зобов'язаний безоплатно усунути дефект або замінити Товар неналежної якості на Товар належної якості.

2.3. Під час приймання-передачі Товару, Замовник здійснює перевірку відповідності кількості та якості (комплектності) Товару.

2.4. Якщо протягом гарантійного терміну виявлені дефекти та/або неякісність Товару, Постачальник за свій рахунок зобов'язується усунути недоліки або замінити невідповідну продукцію на якісну в термін 15 робочих днів з дати направлення відповідної вимоги на адресу Постачальника.

2.5. Постачальник має право здійснити поставку товару визначеного в п. 1.2 даного Договору покращеної якості за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в п. 3.1 Договору.

III. Ціна договору

3.1. Сума Договору встановлюється в національній валюті та становить: _____ грн (_____), в тому чисті ПДВ 20% - _____ грн (_____)

3.2. Вартість одиниці Товару становить - _____ грн (_____ гривень _____ копійок) з ПДВ, в тому чисті ПДВ 20% _____ грн.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Замовник здійснює оплату за кожну отриману партію Товару протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання видаткової накладної на Товар.

4.2. Розрахунки Сторін за даним Договором по кожній поставці Товару здійснюються на підставі рахунку-фактури та видаткової накладної.

4.3. Всі податки, митні збори та інші витрати, пов'язані з виконання цього Договору сплачує Постачальник.

4.4. Датою оплати вважається дата відправлення коштів Замовником за банківськими реквізитами Постачальника.

4.5. У разі прострочення Постачальником термінів постачання продукції, термін оплати за дану продукцію збільшується за кожний календарний день прострочення постачання продукції на 1 банківський день відповідно. Термін прострочення є різниця календарних днів між датою планового прибуття на умовах згідно п.5.1 та датою фактичної поставки продукції.

V. Поставка товарів

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів 3 робочих дні після отримання письмової заявки (по факсу, або по пошті, або вручну) Замовника на відповідну партію товару, якщо інший строк поставки не буде узгоджений Сторонами додатково.

5.2. Умови постачання ИНКОТЕРМС 2010 DDP – склад Замовника за адресою: 04214, м. Київ, вул. Північна, 22.

5.3. Перехід права власності на Товар відбувається в момент його передачі. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами шляхом підписання видаткової накладної.

5.4. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Товару переходить до Замовника з моменту передання йому Товару.

5.5. Приймання Товару Замовником здійснюється на підставі підтвердження наступних документів: рахунку - фактури; видаткової накладної, підписаної представником Постачальника, яку Замовник та Постачальник повинні оформити після прийняття Товару; податкової накладної; документів, що підтверджують якість Товару.

5.6. У разі виявлення невідповідності асортименту, та/або кількості, та/або якості, Товару при прийманні, Постачальником в погоджений термін, але не пізніше 10 робочих днів, робить за свій рахунок постачання недопоставленої або заміну невідповідної асортименту, неякісної продукції, або усуває виявлені дефекти.

5.7. Товар, що є предметом цього Договору, поставляється в тарі та упаковці відповідно до вимог відповідних стандартів або технічних умов, таким чином, щоб виключити псування Товару. Товар передаються у тарі, яка не повертається.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. В повному обсязі сплачувати за поставлений Товар в строки визначені цим Договором;

6.1.2. Прийняти поставлений Товар належної якості та підписати видаткову накладну на отримання Товару.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк за 30 днів у випадку:

- непостачання товару протягом 5 робочих днів;
- постачання Товару якості і кількість якого не відповідає нормам та державним стандартам;

6.2.2. Контролювати поставку Товарів відповідно до умов цього Договору;

6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 5.5 розділу V цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.4. На відшкодування збитків, завданих Постачальником, в результаті поставки Товару,

якість якого не відповідає вимогам ДСТУ, ГСТУ, ТУУ та інших нормативних документів та показникам зазначених в Сертифікаті відповідності або паспорті якості на Товар;

6.2.5. Повернути Постачальнику товар, якщо даний Товар був поставлений неналежної якості та не відповідає ДСТУ, ГСТУ, ТУУ та іншим нормативним документам та показникам зазначених в Сертифікаті відповідності або паспорті якості на Товар.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені п.5.1 цього Договору;

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Відшкодувати збитки, завдані Замовнику, в результаті поставки Товару, якість якого не відповідає вимогам ДСТУ, ГСТУ, ТУУ та інших нормативних документів та показникам зазначених в Сертифікаті відповідності або паспорті якості на Товар.

6.2.4. Прийняти від Замовника Товар, якщо даний Товар був поставлений неналежної якості та не відповідає ДСТУ, ГСТУ, ТУУ та іншим нормативним документам та показникам зазначених в Сертифікаті відповідності або паспорті якості на Товар.

Товар в даному випадку може бути повернутий протягом 20-ти календарних днів.

6.2.5. Повернути Замовнику кошти, у сумі виявленого контролюючими органами завищення вартості поставленого Товару протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання письмової вимоги від Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 30 днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, у відповідності до даного Договору та чинного законодавства України.

7.2. Постачальник за даним Договором за несвоєчасну поставку Товару сплачує Замовнику неустойку у розмірі 0,1% від вартості непоставленого вчасно Товару за кожний день прострочення поставки такого Товару.

7.3. У випадку порушення виконання умов розділу 4 Договору, Замовник сплачує пеню Постачальнику в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний прострочений день встановленого строку.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо) якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання даного Договору. Належним доказом наявності вищевказаних обставин і їхньої тривалості повинні служити довідки Торгово-промислової палати України. Термін виконання зобов'язань, передбачених даним Договором подовжується відповідно до тривалості цих обставин.

8.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншого компетентного органу визначеного законодавством України.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

X. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до **31.12.2018 року включно**, а в частині виконання Сторонами зобов'язань по цьому Договору – до повного їх виконання.

10.2. Строк дії договору може бути продовжено у разі виникнення документально підтверджених обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про що сторони укладають додаткову угоду, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

10.3. Договір може бути припинено за згодою Сторін, але не раніше, ніж через один місяця після письмового попередження.

XI. Інші умови

11.1 Про зміни назви Сторін, банківських реквізитів, поштової адреси або наступної реорганізації, ліквідації або визнання банкрутом, сторони зобов'язані повідомляти одна одну протягом 3 робочих днів з моменту ухвалення рішення чи внесення відповідних змін. У випадку реорганізації або ліквідації, Сторона у п'ятиденний термін зобов'язується підписати з іншою Стороною Додаткову угоду, в якій визначено подальший порядок взаємин між Сторонами, або домовитись про припинення дії Договору.

11.2 Права і обов'язки за цим Договором можуть бути передані (відступлені) сторонами третім особам лише за взаємною письмовою згодою сторін.

11.3 Цей Договір укладається українською мовою і підписується у 2-х автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

XII. Внесення змін до договору

12.1. Ціна за одиницю товару може бути збільшена не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми визначеної п. 3.1. цього Договору, при цьому Постачальник повинен надати Замовнику документальне підтвердження зміни вартості одиниці товару у вигляді відповідної довідки уповноваженого органу.

12.2. Ціна за одиницю Товару та сума Договору можуть бути змінені у зв'язку з внесенням змін до законодавства України в частині податків і зборів пропорційно до змін таких ставок. Зміна ціни та суми Договору в зв'язку зі зміною законодавства України обов'язково оформляється шляхом підписання Додаткової угоди.

12.3. Ціна за одиницю товару та сума Договору може бути змінена Замовником у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін пропорційно до зміни індексу споживчих цін за період дії Договору. Постачальник повинен надати Замовнику документальне підтвердження зміни індексу споживчих цін у вигляді відповідної довідки органу державної статистики.

12.4. Ціна договору може змінитися в обсязі, що не перевищує 20% (двадцяти відсотків) суми, визначеної у п. 3.1. цього Договору, у разі виникнення необхідності у Замовника продовжити строк дії даного Договору для проведення Замовником процедури закупівлі на початку наступного року, що оформлюється Сторонами шляхом підписання Додаткової угоди до даного договору.

ХІІІ. Реквізити та підписи Сторін

Замовник

Постачальник

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва»

04214, м. Київ, вул. Північна, 22
р/р 26007300006993 в ТББВ №
10026/0104 філії Головного управління
по м. Києву та Київській області АТ
«Ощадбанку»
МФО 322669
Код ЄДРПОУ 39611267
ПНН 396112626547
Тел. 332-35-20, 332-34-80
e-mail: obolon.mk@outlook.com

Директор _____ Л. Сагайдак