

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

м. Київ

\_\_\_\_\_ 2018 року

\_\_\_\_\_ (далі «Постачальник»), в особі директора \_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Подільського р-ну м.Києва** (далі «Покупець»), в особі в.о.директора Манько Ольги Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір поставки (далі «Договір») про наступне.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Покупця, у визначені Договором строки **хризантеми** (далі – «Товар»), код **ДК 021:2015 (CPV) 03120000-8 Продукція рослинництва, у тому числі теплична (хризантеми)** відповідно до технічних вимог Покупця (додаток №2) та специфікації (додаток №1 до Договору), а Покупець зобов'язується прийняти Товар від Постачальника і сплатити за нього грошову суму у розмірі і в порядку, визначеними цим Договором.

1.2. Найменування, кількість та загальна вартість Товару зазначається у Специфікації (додаток 2), рахунках-фактурах та накладних, які є невід'ємними частинами Договору.

1.3. Товар належить Продавцю на правах приватної власності.

### 2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1 Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати відповідним технічним характеристикам, сертифікату якості виробника, Держстандарту України і підтверджуватись відповідними документами.

2.2. Покупець має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за характеристикам, технічним вимогам Покупця, якістю Держстандарту, умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити Товар неналежної якості у строк не більш 5 (п'яти) календарних днів, з моменту отримання обґрунтованої претензії від Покупця або повернути вартість Товару неналежної якості, згідно з цінами зазначеними в п. 4.1. Договору. У випадку виникнення недостачі Товару, Постачальник зобов'язаний поставити Покупцю недостатню кількість Товару протягом 5 (п'яти) календарних днів.

2.3. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків Товару, поставкою недостачі, тощо, несе Постачальник.

2.4. Передача-приймання Товару здійснюється у присутності представників Постачальника та Покупця за Актом приймання-передачі товару.

### 3. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

1. Товар згідно цього Договору поставляється окремими партіями згідно замовлення Покупця, в залежності від його виробничих потреб на протязі строку дії цього Договору. Кожна партія товару оформлюється документом про якість.

2. Доставка Товару здійснюється силами Постачальника, автомобільним транспортом "Постачальника" до місця, запропонованого "Замовником".

3.1. Вартість доставки включена у вартість одиниці Товару. Доставка Товару Покупцю здійснюється Постачальником протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання Постачальником заявки за адресою зазначеною в заявці Покупця. Заявка передається Постачальнику поштою або засобами передачі інформації (факс, електронна пошта, тощо).

10. Разом з Товаром Постачальник повинен передати Покупцю документи (договір, специфікацію, видаткові накладні, рахунки-фактури). Приймання товару здійснюється на місці, яке визначає Покупець.

3.2. У накладних на Товар, що поставляється відповідно до цього Договору, Постачальник зазначає найменування Товару, його кількість, вартість.

3.3. Якщо вказані первинні бухгалтерські документи складені із порушенням вказаних

вимог, якщо найменування та/або номенклатура Товару, зазначені в таких документах, не відповідають найменуванню та/або номенклатурі поставленого Товару, Покупець має право вимагати переробки цих документів і відкласти прийняття Товару на строк оформлення вірних бухгалтерських документів.

3.4. Товар вважається зданим Постачальником і прийнятим Покупцем з моменту фактичної передачі Товару та підписання повноваженими представниками Сторін накладних на Товар. Повноваження фізичної особи Покупця, яка отримує Товар, підтверджується довіреністю, оформленою належним чином.

#### **4. СУМА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_,00грн. (\_\_\_\_ тисяч \_\_\_\_ гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_,00 грн.(\_\_\_\_ тисяч \_\_\_\_ грн. 00 коп.). Ціна Договору та ціна товару за одиницю не може бути змінена протягом 2018 року. Видаткові накладні оформлюються на підставі поданого Покупцем замовлення.

4.2. Розрахунки між Сторонами здійснюються в безготівковій формі, в національній валюті України, із застосуванням платіжних доручень шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний в даному Договорі. Розрахунки за даним Договором здійснюються протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання Товару на підставі підписаних Сторонами видаткових накладних.

4.3. Зобов'язання по сплаті за Товар вважається виконаним з дати надходження грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування на Товар на свій розрахунковий рахунок. Покупець не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

4.5. Сума договору може бути зменшена у разі зменшення виробничих потреб Покупця або зменшення бюджетного фінансування Товару.

#### **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. Обов'язки Постачальника:

5.1.1. Передати Покупцеві Товар у строк, визначений цим Договором.

5.1.2. Забезпечувати за свій рахунок заміну протягом року загиблого з вини Постачальника посадкового матеріалу.

5.2. Обов'язки Покупця:

5.2.1. Прийняти Товар, крім випадків, коли він має право вимагати заміни Товару або право відмови від Договору.

5.2.2. Оплатити Товар згідно з умовами визначеними в розділі 4 Договору.

5.3. Права Постачальника:

5.3.1. Вимагати від Покупця прийняття Товару, що відповідає умовам визначеним Договором.

5.4. Права Покупця:

5.4.1. Вимагати від Постачальника передачі Товару, що відповідає умовам визначеним Договором.

5.4.2. Вимагати від Постачальника виконання інших зобов'язань згідно з Договором.

5.4.3. Покупець має право розірвати даний Договір в односторонньому порядку у разі невиконання договірних зобов'язань Постачальником, порушення Постачальником строків поставки за заявкою Замовника більше трьох разів або відмови від поставки Товару, повідомивши про це Постачальника у строк протягом трьох днів з моменту прийняття відповідного рішення.

#### **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

6.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.2. Сплата Стороною та/або відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

6.3. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити за допомогою переговорів, він вирішується в судовому порядку у м. Києві.

## 7. ДІЯ ОБСТАВИН НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони погодилися, що в разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони звільняється від виконання своїх зобов'язань на час дії таких обставин. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 60 днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 20 днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та строку їх дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

## 8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та скріплення печатками Сторін та діє до моменту його остаточного виконання, але в будь-якому випадку до **31.12.2018р.** Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від зобов'язань, які виникли під час його дії.

8.2. Зміни у Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковими угодами до Договору.

## 9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів, юридичних адрес, та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

9.4. Передача прав та обов'язків за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

9.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.6. Постачальник заявляє та гарантує, що є платником \_\_\_\_\_

9.7. Покупець заявляє та гарантує, що є платником на прибуток на загальних підставах.

9.8. Договір складено у двох примірниках, кожний із яких має однакову юридичну силу, - по одному для кожної Сторони Договору.

## 10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**ПОКУПЕЦЬ:**

**ПОСТАЧАЛЬНИК:**

**КП УЗН Подільського р-ну м.Києва**

Місцезнаходження: 04080м. Київ,

вул. Дмитрівська, 16-а

Код ЄДРПОУ 03359701

**Банківські реквізити:** б/р 35430013051376,

б/р 35441176051376 в ГУДКСУ України

в м.Києві МФО 820019, р/р 26003107629

в ВАТ "Райффайзен банк Аваль" в м.Києві

МФО 380805, р/р 2600630976801 в

ПАТ "Банк Кредит Дніпро"

МФО 305749 Податковий № 033597026564

№ Свідоцтва 38272252 тел.(044) 468-32-12

В.о.директора \_\_\_\_\_ О.І. Манько

Директор \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 року

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ №1**

м. Київ

«\_\_\_» \_\_\_ 2018р.

**Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Подільського р-ну м.Києва** (далі «Покупець»), в особі в.о.директора Манько Ольги Іванівни, яка діє на підставі **Статуту**, з одного боку та

\_\_\_\_\_ (далі «Постачальник»), в особі директора \_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, разом названі «**Сторони**», уклали цю Специфікацію про наступне:

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість товару	Ціна за одиницю товару без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
<b>Загальна вартість без ПДВ:</b>					
<b>ПДВ:</b>					
<b>Загальна вартість з ПДВ:</b>					

**Всього:** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) грн. \_\_\_\_\_ коп., враховуючи ПДВ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) грн., \_\_\_\_\_ коп.

**МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ПОКУПЕЦЬ:**

**ПОСТАЧАЛЬНИК:**

**КП УЗН Подільського р-ну м.Києва**

Місцезнаходження: 04080м. Київ, вул. Дмитрівська ,16-а

Код ЄДРПОУ 03359701

**Банківські реквізити:** б/р 35430013051376,  
б/р 35441176051376 в ГУДКСУ України  
в м.Києві МФО 820019, р/р 26003107629 в  
ВАТ"Райффайзен банк Аваль" в м.Києві МФО  
380805, р/р 2600630976801 в ПАТ "Банк Кредит  
Дніпро" МФО 305749 Податковий  
№ 033597026564№ Свідоцтва 38272252  
тел.(044) 468-32-12

В.о.директора \_\_\_\_\_ О.І. Манько

### Технічні вимоги

Рослини хризантеми дрібноквіткової повинні мати наступні характеристики:

1. Рослини хризантеми дрібноквіткової повинні бути здоровими, добре розгалуженими, висота надземної частини – 25-35 см, кількість розквітлих бутонів на стеблі – не менше 50%
2. На посадковому матеріалі не допускається наявність шкідників, ознак хвороб та механічних пошкоджень.
3. Зовнішній вигляд та забарвлення повинні відповідати характерним ознакам даного виду та сорту.
4. Рослини хризантеми дрібноквіткової повинні бути висаджені в горщики діаметром не менше 16 см і відповідати вимогам діючих державних стандартів.
5. На рослини багаторічних квіткових культур іноземного виробництва необхідно надати фітосанітарні сертифікати та карантинні дозволи.
6. Рослини багаторічних квіткових культур повинні мати відповідні документи, які засвідчують її якість.
7. Умови поставки - поставка товару здійснюється автомобільним транспортом "Постачальника" до місця, запропонованого "Замовником".
8. Вартість рослин хризантеми дрібноквіткової залишається незмінною протягом 2018 року.

№ з/п	Назва квіткових культур	Одиниця виміру	Кількість
1.	Хризантема дрібноквіткова по кольорам: білий помаранчевий світло-рожевий малиновий фіолетовий жовтий бордовий	шт.	3500 500 500 500 500 500 500 500

**Термін поставки: вересень 2018 р.**

### МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**ПОКУПЕЦЬ:**

**КП УЗН Подільського р-ну м.Києва**

Місцезнаходження: 04080м. Київ, вул.

Дмитрівська ,16-а

Код ЄДРПОУ 03359701

**Банківські реквізити:** б/р 35430013051376,

б/р 35441176051376 в ГУДКСУ України

в м.Києві МФО 820019, р/р 26003107629 в

ВАТ "Райффайзен банк Аваль" в м.Києві МФО

380805, р/р 2600630976801 в ПАТ "Банк Кредит

Дніпро" МФО 305749 Податковий

№ 033597026564№ Свідоцтва 38272252

тел.(044) 468-32-12

**ПОСТАЧАЛЬНИК:**

В.о.директора \_\_\_\_\_ О.І. Манько

Учасник не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи\*

**ФОРМА „Тендерна пропозиція ”**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю: (ДК 021:2015: 03120000-8 Продукція рослинництва, у тому числі теплична (хризантеми) згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

<b>Відомості про підприємство</b>	Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання
	код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код
	Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)
Термін поставки товару	Учасник вказує термін поставки товару
<b>Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника</b>	Прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон.

**ВІДПОВІДНІСТЬ ТЕХНІЧНИМ ВИМОГАМ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість товару шт.	Ціна за одиницю товару без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
<b>Загальна вартість без ПДВ:</b>					
<b>ПДВ:</b>					
<b>Загальна вартість з ПДВ:</b>					

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги (надалі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції на загальну суму грн. (зазначається з ПДВ або без ПДВ)\*\*:

Ціна включає в себе всі витрати на доставку, розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

1. До визнання нашої тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною, Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам тендерної документації) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором в редакції, наведеній в Додатку 3 до тендерної документації.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття тендерних пропозицій, встановленого Вами.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми зобов'язуємося підписати із Замовником Договір в редакції, наведеній в Додатку 3 до тендерної документації, не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

5. Ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).*

---