

ДОГОВІР № _____

про надання послуг

м. Київ

" ____ " _____ 2018 р.

Управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Копил Тетяни Василівни, яка діє на підставі Положення та Розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 11.12.2015 № 759-К, (далі - Замовник), з однієї сторони, та _____ (далі - Виконавець), в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони, іменовані далі – Сторони, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника та на умовах цього Договору, надавати _____ (далі - Послуги), а Замовник прийняти та оплатити такі послуги згідно Акту виконаних послуг.
- 1.2. Виконавець повинен надати Послуги особисто.
- 1.3. У випадку, якщо Виконавець не може надати Послуги особисто, він має право за погодженням із Замовником, доручити виконання зобов'язань третій особі. Відшкодування витрат третьої особи здійснюється Виконавцем. Виконавець несе повну відповідальність за якість наданих Послуг.
- 1.4. Кількість – 51 навчальний заклад.
- 1.5. Обсяги послуг можуть бути зменшені в залежності від реальних потреб Замовника.

2. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

- 2.1. Ціна Послуг встановлюється у національній валюті України.
- 2.2. Сума Договору складає: _____ (_____) в т.ч. ПДВ _____ грн.
- 2.3. Сума Договору складається з загальної ціни фактично наданих Виконавцем Послуг, які підтверджуються Актом (актами) приймання-передачі послуг.
- 2.4. Замовник бере на себе зобов'язання щодо виконання умов Договору тільки в разі затвердження належним чином кошторисних призначень та в рамках фактичних надходжень коштів.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 3.1. Виконавець **протягом 2018р.** виконує Послуги по ремонту обладнання, перелік якого зазначено в додатку 2 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною.
- 3.2. Виконавець надає послуги протягом одного дня з моменту отримання заявок від Замовника. Крім цього, для запобігання аварійних виходів із ладу обладнання Виконавець зобов'язується проводити щомісячний профілактичний огляд технологічного та холодильного обладнання.
- 3.3. Виконавець надає послуги, якість яких забезпечує роботу обладнання та безпеку експлуатації.
- 3.4. Виконавець надає послугу власними силами на власний ризик своїми матеріально-технічними засобами із забезпеченням витратними матеріалами, необхідними для виконання ремонтних робіт.
- 3.5. Виконавець несе повну відповідальність за всі надані послуги, включаючи додержання правил техніки безпеки.
- 3.6. Виконавець гарантує якість Послуг, що надаються, на період дії Договору. У разі неякісного надання Послуг Виконавець зобов'язується усунути всі недоліки власним коштом.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунки здійснюються за рахунок коштів місцевого бюджету протягом 20 днів після отримання послуг на підставі Актів відповідно до ч.1 ст.49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 5-ти робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

5. ПУНКТ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Послуги за Договором надаються за адресою: **за місцезнаходженням закладів освіти Печерського району згідно дислокації.**

5.2. Дислокація:

Загальноосвітні навчальні заклади (ЗНЗ)

№	Назва об'єкта	АДРЕСА
1	Школа І-ІІІ ступенів № 5	вул. Тимірязівська, 36
2	Гімназія № 32 «Успіх»	вул. Федорова, 2
3	СШ № 47 ім. А. Макаренка	вул.П.Лумумби, 14/21
4	Ліцей міжнародних відносин № 51	вул. П. Орлика, 13
5	Предславинська Гімназія № 56	вул. Предславинська,30-А
6	Печерська Гімназія № 75	Пров. Бутишев, 11
7	Кловський ліцей № 77	вул. Шовковична, 25
8	Школа І-ІІІ ступенів № 78	вул. Ш. Руставелі, 47
9	Ліцей інформаційних Технологій № 79	вул. Ш. Руставелі, 37
10	СШ № 80 (поглиб.англ.мови)	бул. Дружби Народів,12-Б
11	Школа І-ІІІ ступенів № 84	бул. Л. Українки, 32-А
12	Гімназія «Консул» № 86	вул. Кругло-Університетська, 9
13	СШ №88 (поглиб.рос.мови)	вул. К.Білокур, 3
14	СШ №89 (поглиб.іноз.мови)	вул. Рибальська,4
15	Школа І-ІІІ ступенів № 90	вул. Лаврська, 2
16	СШ №94 "Еллада"	вул. Ольгінська, 2/4
17	Гімназія № 109 ім. Т. Шевченка	вул. П. Мирного, 24
18	Гімназія № 117 ім. Л. Українки	вул. Лютеранська, 10
19	Школа І-ІІІ ступенів № 133	вул. Бастіонна, 7
20	Школа І-ІІІ ступенів № 134 ім. Ю. Гагаріна	узвіз Печерський, 13
21	Природничо-науковий Ліцей № 145	вул. Ш. Руставелі, 46
22	Києво-Печерський Ліцей № 171 «Лідер»	вул. Лейпцизька, 11-А
23	СШ №181 ім. І.Кудрі (поглиб.іноз.мови)	вул. І. Кудрі, 22-А
24	Український гуманітарний ліцей КНУ ім. Т. Шевченка (УГЛ)	пров. І. Козловського, 3

Дошкільні навчальні заклади(ДНЗ)

№	Назва об'єкта	АДРЕСА
25	ДНЗ № 1	Пров. Аскольдів, 5
26	ДНЗ № 46	вул. Шовковична, 44
27	ДНЗ № 107	вул. Лютеранська, 17 А
28	ДНЗ № 141	вул. Басейна, 15
29	ДНЗ № 143	бул. Лесі Українки, 24 А
30	ДНЗ № 152	вул. Кіквідзе, 3 А
31	ДНЗ № 171	вул. Хрещатик, 25
32	ДНЗ № 205	вул. Московська, 39
33	ДНЗ № 228	вул. Глазунова, 4/47
34	ДНЗ № 265	бул. Дружби Народів, 22 А
35	ДНЗ № 273	бул. Л. Українки, 9А
36	ДНЗ № 298	бул. Дружби Народів, 29
37	ДНЗ № 325	бул. Дружби Народів, 7
38	ДНЗ № 377	вул. Шота Руставелі, 6
39	ДНЗ № 378	вул. Лейпцизька, 3
40	ДНЗ № 424	бул. Дружби Народів, 32
41	ДНЗ № 450	бул. Дружби Народів, 14 А
42	ДНЗ № 457	вул. Чигоріна, 61
43	ДНЗ № 458	вул. Бастіонна, 16 А
44	ДНЗ № 498	вул. Інститутська, 14 А
45	ДНЗ № 632	пров. Телеграфний, 2
46	ДНЗ № 653	вул. Гусовського, 2
47	ДНЗ № 728	вул. Федорова, 6-а
48	ДНЗ № 731	бул. Лесі Українки, 21в
49	ДНЗ № 720	бул. Дружби Народів, 20-А
50	ДНЗ № 241	Печерський узвіз, 18
51	ДНЗ № 48	вул. Анрі Барсюса, 5-А

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Послуги, які надані Виконавцем за Договором;

6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі за Договором;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати порядок надання Виконавцем послуг у порядку, встановленому цим Договором;

6.2.2. Зменшувати обсяг Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. Замовник має право провести експертну оцінку відповідності Акта виконаних робіт згідно кошторису за рахунок Виконавця.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Виконавець повинен забезпечити виконання послуг власною робочою силою та матеріально-технічним забезпеченням у відповідності до чинних нормативних документів, техніки безпеки.

6.3.2. Виконавець зобов'язаний виконувати умови Договору у визначеному обсязі з відповідною якістю та усуненням недоліків, які виникли з їх вини. Надання гарантій на виконані роботи.

6.3.3. Виконавець повинен забезпечувати обслуговування та усунення недоліків та підтримувати в робочий час зв'язок через засоби зв'язку Виконавця (контактні телефони диспетчерської служби Виконавця), якісно та своєчасно усувати виявлені несправності та здійснювати заміну пошкоджених та/або відсутніх елементів обладнання.

6.3.4. У разі виходу з ладу технологічного та холодильного обладнання, та неможливості його

ремонту, Виконавець зобов'язується надавати дефектні акти щодо виведення його з експлуатації та списання.

6.3.6. Для запобігання аварійних виходів із ладу обладнання, Виконавець зобов'язаний проводити щомісячний профілактичний огляд побутового обладнання.

6.3.5. Фіксування в змінному журналі дату, час перебування на об'єкті та роботи, виконані персоналом Виконавця по заявам.

6.3.6. Для оперативного вирішення питань, пов'язаних з виконанням послуг, Виконавець зобов'язаний призначити своїх представників, які від імені Виконавця будуть здійснювати контроль за виконанням послуг, і письмово повідомити про таке призначення Замовника із зазначенням прізвищ, посад та повноважень зазначених осіб.

6.3.7. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за правильність та якість наданих послуг у відповідності з вимогами технічної документації та державних стандартів.

6.3.8. Забезпечити надання Послуг у порядку, встановленому цим Договором;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Самостійно організовувати всю роботу щодо надання Послуг з виконання цього Договору.

6.4.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушень умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

7.2. У випадку порушення Виконавцем умов Договору Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

7.3. У випадку порушення строків надання Послуг Виконавець сплачує на користь Замовника пеню у розмірі 0,1% вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення. Якщо прострочення виконання з боку Виконавця триває понад 30 (тридцять) календарних днів, то Виконавець додатково сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 7% (сім) вказаної вартості.

7.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості надання Послуг стягується штраф у розмірі 20% (двадцяти) вартості неякісних Послуг.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку затримки бюджетного фінансування видатків.

7.6. В разі невиконання Постачальником умов Договору Замовник має право не продовжувати Договір та не укладати господарські договори в майбутніх періодах.

7.7. Сторони домовились про встановлення нульової неустойки за затримку грошового зобов'язання по Договору зі сторони обслуговуючого банку Замовника (п.2 ст. 551 ЦК України)

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям рішень.

8.2. При неможливості досягти згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується господарським судом в порядку, передбаченому чинним законодавством України, без дотримання процедури досудового врегулювання спорів.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

9.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документами, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншими уповноваженими органами.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31.12.2018 року. В частині виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором - до повного їх виконання.

10.2. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони дотримуються умов антикорупційного законодавства, сприяють запобіганню корупції та зобов'язані негайно повідомляти один одного у письмовій формі про будь-які випадки порушення антикорупційного законодавства.

11.2. Сторони гарантують конфіденційність виконання антикорупційних умов і відсутність негативних наслідків для осіб, що звернулися з повідомленнями про факти антикорупційних правопорушень.

11.3. Договір та додатки до нього підписуються особисто та власноручно, а підписи можуть бути скріплені печаткою.

11.4. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

11.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону.

11.6. Відносини, які не врегульовані Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.7. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

11.8. Кожна із сторін даного договору надає іншій стороні даного Договору згоду на включення, обробку та зберігання персональних даних стороні як контрагента у відповідності до ст.11 Закону України «Про захист персональних даних» з метою бухгалтерського обліку, податкової звітності та іншого документообігу під час здійснення господарської діяльності.

11.9. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках по одному для кожної із Сторін.

11.10. Цей Договір укладено при повному розумінні Сторонами її змісту і термінології, українською мовою, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною складовою частиною.

12.2. До цього Договору додаються: Додаток №1 – Розрахунок вартості послуг, Додаток №2 – Перелік обладнання.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Виконавець:

**Управління освіти та інноваційного
розвитку Печерської районної в місті Києві**

державної адміністрації

Юридична адреса: 01021, м. Київ,

вул. Інститутська, 24/7

ЄДРПОУ 39833860

р/р _____

в УДКСУ в Печерському р-ні м.Києва

МФО 820019

Тел.: (044) 253-26-89

Начальник

_____ **Т.В. Копил**

Додаток №1
до Договору № _____
від «_____» _____ 2018 р.

Розрахунок вартості послуг

Від Замовника

Від Виконавця

_____ Копил Т.В.

Обслуговування технологічного та холодильного обладнання

**ПЕРЕЛІК
обладнання**

№ п/п	Перелік обладнання
1	2
1	Холодильник
2	Шафа холодильна
3	Камера холодильна
4	Вітрина морозильна
5	Вітрина холодильна
6	Картоплечистка
7	Електрокип`ятильник (водонагрівач)
8	Котел електричний
9	Марміти
10	Машина посудомийна
11	Машина пральна промислова
12	Машина протирочно-різальна
13	М`ясорубка
14	Овочерізка
15	Електроплити
16	Приводи універсальні
17	Електросковорода
18	Центрафуги
19	Шафи жарочні (духовки)
20	Шафа кондитерська
21	Прилавок холодильний
22	Холодильний стелаж

23	Ларь морозильний
24	Скрина столик холодильний
25	Пиросмок
26	Тістозмішувальна машина
27	Пароконвекційна піч
28	Сушильна машина
29	Гладильний каток
30	Праска
31	Хліборізка

Від Замовника

Від Виконавця

_____ Копил Т.В.
