

ДОГОВІР № _____

м. Київ

« _____ » _____ 2018 року

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва» в особі директора Сагайдак Людмили Григорівни, яка діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, та _____, в особі _____, який діє на підставі _____ (далі – Постачальник), разом у подальшому – «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставляти та передавати у власність Замовникові товари, зазначені пункті 1.2. цього Договору, відповідно до письмових заявок Замовника, що будуть подаватися ним по потребі, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари.
- 1.2. Найменування товару код згідно ДК 021:2015 18130000-9 Спеціальний робочий одяг (Куртки та напівкомбінезони робочі) (далі – Товар).
- 1.3. Номенклатура, кількість та вартість Товару вказуються у специфікації до цього Договору, які є невід'ємною частиною Договору (додаток № 1).

II. Якість товару

- 2.1. Якість товару, що поставляється за цим Договором, має відповідати вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2008 № 761 та ДСТУ EN ISO 13688:2016.
- 2.2. Гарантійний термін носіння на товар складає 12 місяців.
- 2.3. Якщо протягом гарантійного терміну носіння виявлені дефекти та/або неякісність товару, Постачальник за свій рахунок зобов'язується усунути недоліки або замінити невідповідну продукцію на якісну в термін 20 робочих днів з дати направлення відповідної вимоги на адресу Постачальника.
- 2.4. Постачальник має право здійснити поставку товару визначеного в п. 1.2. даного Договору покращеної якості за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. договору.

III. Ціна договору

- 3.1. Ціна цього Договору встановлюється в національній валюті та становить _____ (_____ грн _____ коп.) у тому числі ПДВ 20%: _____ грн.
- 3.1. Вартість одиниці Товару наведена у специфікації до цього Договору, яка є невід'ємною частиною цього Договору (додаток № 1).

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Замовник здійснює оплату за кожну отриману партію Товару протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання видаткової накладної на Товар.

4.2. Розрахунки Сторін за даним Договором по кожній поставці Товару здійснюються на підставі рахунку-фактури та видаткової накладної.

4.3. Всі податки, митні збори та інші витрати пов'язані з виконання даного Договору сплачує Постачальник.

4.4. Датою оплати вважається дата відправлення коштів Замовником за банківськими реквізитами Постачальника.

4.5. У разі прострочення Постачальником термінів постачання продукції, термін оплати за дану продукцію збільшується за кожний календарний день прострочення постачання продукції на 1 банківський день відповідно. Термін прострочення є різниця календарних днів між датою планового прибуття на умовах згідно п.5.1. та датою фактичної поставки продукції.

V. Поставка товарів

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів 45 (сорок п'ять) календарних днів після отримання письмової заявки (по факсу, або по пошті, або вручну) Замовника на відповідну партію Товару, якщо інший строк поставки не буде узгоджений Сторонами додатково.

5.2. Місце поставки товарів: 04214, м. Київ, вул. Північна, 22.

5.3. Перехід права власності на продукцію відбувається в момент її передачі. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами шляхом підписання видаткової накладної.

5.4. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Товару переходить до Замовника з моменту передання йому Товару.

5.5. Приймання Продукції Замовником здійснюється на підставі підтвердження наступних документів:

- рахунку - фактури;
- видаткової накладної, підписаної представником Постачальника, яку Замовник та Постачальник повинні оформити після прийняття продукції;
- податкової накладної;
- документів, що підтверджують якість продукції;

5.6. Відвантажувальні і платіжні документи повинні надаватись Замовнику в момент відвантаження Продукції.

5.7. Приймання Продукції по кількості та якості проводиться Замовником відповідно до Інструкції № П-6 від 15.06.65 року «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» та Інструкції № П-7 від 25.04.66 року «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», затверджених Держарбінтражем, з наступними змінами та доповненнями.

5.8. У разі виявлення невідповідності асортименту, та/або кількості, та/або якості, продукції при прийманні, Постачальником в погоджений термін, але не пізніше 20 (двадцяти) днів, робить за свій рахунок постачання недопоставленої або заміну невідповідної асортименту, неякісної продукції, або усуває виявлені дефекти.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. В повному обсязі сплачувати за поставлений Товар в строки визначені цим Договором;

6.1.2. Прийняти поставлений Товар належної якості та підписати видаткову накладну на отримання Товару.

6.2. **Замовник має право** достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк за 30 днів у випадку:

- непостачання товару протягом 5 робочих днів;
- постачання товару якість і кількість якого не відповідає нормам та державним стандартам.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені п.5.1. цього Договору;

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Постачальник несе відповідальність за належне пакування Товару, яке забезпечує його зберігання, запобігає пошкодженню під час транспортування та приймання-передачі.

6.3.4. Повернути Замовнику кошти, у сумі виявленого контролюючими органами завищення вартості поставленого Товару протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання письмової вимоги від Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

VII. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, у відповідності до даного Договору та чинного законодавства України.

7.2. Постачальник за даним Договором несе наступну відповідальність:

- за несвоєчасну поставку Товару сплачує Замовнику неустойку у розмірі 0,1% від вартості не поставленого вчасно Товару за кожний день прострочення поставки Товару;
- за кожні 5 (п'ять) календарних днів прострочення поставки Товару сплачує Замовнику штраф у розмірі 5 (п'яти) % від вартості не поставленого вчасно Товару.

7.3. Покупець за даним Договором несе наступну відповідальність:

- у випадку порушення виконання умов п. 4.1 Договору, Замовник сплачує пеню Постачальнику в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний прострочений день встановленого строку.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.5. Якщо під час приймання-передачі Товару буде виявлено Товар, що не відповідає характеристикам якості, зазначеним у п. 2.1 цього Договору, Постачальник зобов'язується на вимогу (претензію) Замовника замінити неякісний Товар на Товар належної якості. Всі витрати по заміні та поверненню Товару несе Постачальник.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо) якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання даного Договору. Належним доказом наявності вищевказаних обставин і їхньої тривалості повинні служити довідки Торгово-промислової палати України. Термін виконання зобов'язань, передбачених даним Договором подовжується відповідно до тривалості цих обставин.

8.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншого компетентного органу визначеного законодавством України.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2018 року, а в частині розрахунків і гарантій – до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається українською мовою і підписується у 2-х автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігаються у Замовника, другий – у Постачальника.

10.3. Договір може бути припинено:

- за згодою Сторін, але не раніше, ніж через один місяць після письмового попередження.
- достроково на вимогу однієї із Сторін, в разі систематичного невиконання умов даного Договору. Невиконання умов Договору підтверджується оформленими належним чином актами.
- у разі ліквідації, реорганізації або визнання банкрутом однієї із Сторін.

XI. Інші умови

11.1 Будь-які зміни та доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його вартості виключно у сторону зменшення, вважаються дійсними якщо вони здійснені у письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін, виключно у порядку та на умовах передбачених чинним законодавством України.

11.2 У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3 Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі банківських реквізитів поштової адреси та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.4 Про зміни до назви Сторін, банківських реквізитів, поштової адреси або наступної реорганізації, ліквідації або визнання банкрутом, сторони зобов'язані повідомляти одна одну протягом трьох днів з моменту ухвалення рішення чи внесення відповідних змін. У випадку реорганізації або ліквідації, Сторона у п'ятиденний термін зобов'язується підписати з іншою Стороною Додаткову угоду, в якій визначено подальший порядок взаємин між Сторонами, або домовитись про припинення дії Договору.

11.5 Права і обов'язки за цим Договором можуть бути передані (відступлені) сторонами третім особам лише за взаємною письмовою згодою Сторін.

ХІІ. Внесення змін до договору

12.1. Ціна за одиницю Товару та сума Договору можуть бути змінені у зв'язку з внесенням змін до законодавства України в частині податків і зборів пропорційно до змін таких ставок. Зміна ціни та суми Договору в зв'язку зі зміною законодавства України обов'язково оформляється шляхом підписання додаткової угоди.

12.2. Обсяги закупівлі та сума Договору може бути зменшена Замовником з урахуванням фактичного обсягу фінансування та планів Замовника. Про зміну обсягів закупівлі Замовник повідомляє Постачальника шляхом направлення листа або шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

12.3. Ціна за одиницю Товару може бути збільшена не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого Товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми визначеної п. 3.1. цього Договору, при цьому Постачальник повинен надати Замовнику документальне підтвердження зміни вартості одиниці Товару у вигляді відповідної довідки уповноваженого органу.

12.4. Ціна за одиницю Товару та сума Договору може бути змінена Замовником у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін пропорційно до індексу споживчих цін. Постачальник повинен надати Замовнику документальне підтвердження зміни індексу споживчих цін у вигляді відповідної довідки органу державної статистики.

12.5. Ціна Договору може змінитися в обсязі, що не перевищує 20% (двадцяти відсотків) суми, визначеної у п. 3.1. цього Договору, у разі виникнення необхідності у Замовника продовжити строк даного Договору для проведення Замовником процедури закупівлі на початку наступного року, що оформлюється Сторонами шляхом підписання Додаткової угоди до даного Договору.

12.6. Строк дії договору може бути продовжено у разі виникнення документально підтверджених обставин, що спричинили таке продовження у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про що Сторони укладають додаткову угоду, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1).

ХІV. Реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**КП «Керуюча компанія з
обслуговування житлового фонду
Оболонського району м. Києва»**

Код ЄДРПОУ 39611267
Місцезнаходження: 04214 Україна,
м. Київ , Північна,22
тел. (044) 332-35-20
р/р 26007300006993 в ТББВ
№10026/0104 філії Головного управління
по м. Києву та Київській області АТ
«Ощадбанку»
МФО - 322669
ПН 396112626547

Директор

_____ Л.Г.Сагайдак

Директор

Специфікація

№ з/п	Найменування	Кількість, шт.	Ціна за шт. без ПДВ (грн.)	Ціна за шт. з ПДВ (грн.)	Всього, з ПДВ (грн.)
1	Куртка зимова, тканина «Плащова»	150			
2	Куртка зимова, тканина «Турист»	820			
3	Куртка зимова, тканина «Дефенса»	200			
4	Напівкомбінезон зимовий, тканина «Дефенса»	200			
5	Разом, з ПДВ (грн.)	X	X	X	

ЗАМОВНИК:

ПОСТАЧАЛЬНИК:

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва»

Директор _____ **Л. Сагайдак**