

## Проект договору

м. Київ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 року

**Київська міська клінічна лікарня № 9** в особі головного лікаря Валука Михайла Дмитровича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_ що діє на підставі \_\_\_\_\_ (далі – Постачальник) з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2018 році поставити Замовникові товар код ДК 021:2015 - **15510000-6 Молоко та вершки (пастеризоване молоко 2,5% в плівці)**, зазначений в специфікації (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.
- 1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару вказані у специфікації (Додаток 1).
- 1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ**

- 2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику товар (товари), передбачені цим Договором, якість яких відповідає державним стандартам, підтверджуватися документами виробника (декларацією та/або посвідченням якості та/або висновком санітарно-епідеміологічної експертизи) та відповідною супроводжувальною документацією.
- 2.2. Постачальник гарантує якість товару згідно з технічними вимогами Замовника.
- 2.3. Постачальник гарантує постачання продуктів харчування у відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР, Закону України «Про ветеринарну медицину» від 25.06.1992 № 2498-ХІІ, а також Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості» від 15.06.1965 № П-6 і «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по якості» від 25.04.1966 № П-7.
- 2.4. Постачальник зобов'язується поставити товар у асортименті тієї якості та кількості, які передбачені у замовленні, відповідно тендерної документації.
- 2.5. Термін придатності товару повинен складати на момент поставки не менше 80% від установлених відповідною документацією для товару. На упаковці (тарі) обов'язково повинно бути вказано дату виготовлення товару.
- 2.6. Якість товару та умови його транспортування повинні відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР. Кожний вид поставленої продукції повинен супроводжуватися документами, які свідчать про походження та якість товару із зазначенням дати виготовлення, терміна зберігання, кінцевого терміну реалізації, а саме: (декларація та/або посвідчення якості, діючий висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи або інше) накладна з визначенням терміну реалізації.
- 2.7. Споживча та транспортна тара повинна мати маркірування відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

- 3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гривень, у тому числі ПДВ (у разі наявності) \_\_\_\_\_ грн.
- 3.2. Ціна за одиницю товару вказана у специфікації (Додаток 1)
- 3.3. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін у разі:
  - узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару);

- зміни ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;
- зміни встановленого із законодавством органами державної статистики регіонального індексу споживчих цін (ІСЦ, %) певного товару (послуги) – представника аналогічного предмету закупівлі на 5% та більше відсотків за офіційними даними Державної служби статистики України. Порядок коригування ціни здійснюється шляхом множення ціни договору (з урахуванням усіх попередніх змін ціни договору) на коефіцієнт (ІСЦ,%);
- зміни встановленого із законодавством органами державної статистики регіонального індексу споживчих цін (ІСЦ, %) палива і мастил на 5% та більше відсотків за офіційними даними Державної служби статистики України, враховуючи, що вартість паливно-мастильних матеріалів є складовою ціни предмету закупівлі. Порядок коригування ціни здійснюється шляхом множення складової у розмірі 20% ціни предмету закупівлі (з урахуванням усіх попередніх змін ціни) на коефіцієнт (ІСЦ, %) палива і мастил на момент перерахунку;
- зміни курсу іноземної валюти (для імпортного товару). У разі зміни курсу гривні відносно долара США за офіційним курсом НБУ на 5% та більше відсотків ціна підлягає коригуванню за формулою :  $Ціна\ 2 = ціна\ 1 * Курс\ 2 / курс\ 1$ , де
  - Ціна 2 – змінена ціна;
  - Ціна 1 – ціна договору на момент перерахунку з врахуванням усіх попередніх змін;
  - Курс 2 – курс долара США що гривні за офіційним курсом НБУ на момент перерахунку;
  - Курс 1 – курс долара США що гривні за офіційним курсом НБУ на момент укладання договору.
- зміни регульованих цін (тарифів) і нормативів. Якщо протягом дії договору на підставі рішень суб'єктів владних повноважень буде змінено порядок державного регулювання ціни на предмет закупівлі, внаслідок чого ціна, визначена в договорі буде нижче ніж економічно обґрунтована ціна після державного регулювання, за відсутності нормативно встановлених джерел покриття такої різниці сторони зобов'язуються переглянути умови цього договору щодо ціни непоставленого предмета закупівлі з метою приведення її до економічно обґрунтованого рівня. Порядок коригування ціни здійснюється шляхом розрахунку коефіцієнту зростання ціни після державного регулювання та збільшення суми договору на зазначений коефіцієнт.  $Д2 = Ц2/Ц1*Д1$  де Д2 - скоригована сума договору, Ц2 - ціна за одиницю після державного регулювання, Ц1 – ціна на момент укладання договору. Д1-сума договору на момент укладання.

3.4. Ціна за одиницю товару може бути змінена не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі. Коливання ціни має бути документально підтверджено органами Державної служби статистики або іншими компетентними органами, що мають відповідні повноваження.

#### **IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником видаткової накладної на оплату товару (далі - рахунок).
- 4.2. Видаткова накладна, що надається Замовнику, підписується уповноваженою особою Постачальника та завіряється його печаткою (у разі наявності).
- 4.3. Замовник оплачує вартість кожної поставленої партії (товару) по безготівковому розрахунку протягом 10 банківських днів з дати постачання.
- 4.4. У зв'язку з виникненням неритмічного бюджетного фінансування Замовнику може надаватись відстрочка платежу для здійснення остаточних розрахунків з Постачальником.
- 4.5. Оплата здійснюється тільки за фактично отримані продукти харчування.

#### **V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

- 5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів: з дати підписання договору **по 31 грудня 2018 року**. Поставка товару Постачальником здійснюється не пізніше трьох календарних днів з дня надання Замовником заявки Постачальнику. Час завозу товару з 9.00 до 15.00.
- 5.2. Місце поставки товарів: **вул. Ризька,1, м. Київ**.
- 5.3. Прийом та передача товару здійснюється згідно з видатковими накладними на товар, які підписуються уповноваженими представниками сторін. Постачальник повинен відвантажити товар до міста зберігання товару (складу, складського приміщення).
- 5.4. Прийняття товару від Постачальника Замовником здійснюється з перевіркою асортименту, кількості, і ціни поставленої продукції відповідно Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості» від 15.06.1965

№ П-6 і Інструкції «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по якості» від 25.04.1966 № П-7.

5.5. Постачальник за свій рахунок надає Замовнику усі документи і відомості, необхідні для прийняття товару, у випадку ненадання необхідних документів Замовник має право не приймати товар без компенсування витрат Постачальника, однак це буде розцінюватися як невиконання зобов'язань Постачальником.

5.6. Постачання товару Покупцю здійснюється автотранспортом Постачальника.

5.7. Постачальник повинен дотримуватися санітарних правил при транспортуванні продуктів (наявність санітарного паспорту на транспортний засіб, санітарної картки водія, дотримання температурного режиму, проведення своєчасної санітарної обробки транспортного засобу).

## **VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати продукцію та виставляти претензії Постачальнику по кількості та якості товару, керуючись відповідними нормативно-правовими актами України.

6.1.3. Своєчасно скласти заявки на наступну поставку товару, у якій вказати найменування товару, його кількість, дату та час поставки та впродовж одного дня передати її Постачальнику для виконання по телефону, факсу, електронною поштою.

6.1.4. У випадку виявлення товару неналежної якості або недостачі товару, повідомити про це Постачальника в термін не пізніше ніж 3 години після приймання товару з наступним оформленням претензій в триденний термін. При цьому, Замовник не має права до розгляду претензії по суті будь-яким чином використовувати товар, по якому була виявлена невідповідність супровідним документам.

6.1.5. Замовник, не пізніше п'яти банківських днів після виконання Постачальником договору про закупівлю, зобов'язаний повернути йому забезпечення виконання договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, за умови письмового повідомлення Постачальника не пізніш ніж за 5 (п'ять) календарних днів із застосуванням штрафних санкцій згідно п. 7.2 даного Договору;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків, повідомивши про це Постачальника.

6.2.4. У разі зменшення реального фінансування видатків на закупівлю товару, Замовник протягом 3-х робочих днів письмово повідомляє про це Постачальника, після чого вважається, що Сторони виконали умови договору у повному обсязі.

6.2.5. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.6. У разі сумлінного виконання Постачальником своїх зобов'язань за даним Договором впродовж трьох календарних місяців з дня його укладення, Замовник має право повернути Постачальнику забезпечення виконання договору про закупівлю.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки та у стані, встановленими цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору. При кожній поставці кожному об'єкту університету Постачальник повинен надавати комплект супровідних документів, що підтверджують якість продуктів та їх відповідність санітарно-гігієнічним вимогам. Копії документів повинні бути завірені печаткою (у разі наявності) та підписом Постачальника.

6.3.3. У разі, якщо під час дії даного договору, Постачальником будуть змінені потужності, що задіяні ним у виробництві, переробці, реалізації харчових продуктів, Постачальник зобов'язаний протягом 3-х днів надати Замовнику копію експлуатаційного дозволу (дозволів) на такі потужності.

6.3.4. Своєчасно отримувати заявку Замовника на поставку продуктів харчування.

6.3.5. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку товару за заявкою Замовника, в якій вказується дата та час поставки. Обов'язок Постачальника поставити товар виникає з моменту відправлення Замовником відповідної заявки по телефону, факсу, електронній пошті.

6.3.6. Здійснювати розвішування, розвантаження та доставку товару для об'єктів Замовника за свій рахунок.

6.3.7. Розглянути претензію Замовника щодо якості та кількості товару протягом доби з дня її отримання.

6.3.8. Якщо якість Товару не відповідає умовам, даного Договору, Постачальник гарантує заміну товару протягом доби з дня отримання претензії Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір у судовому порядку.

## **VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі порушення Постачальником строків виконання зобов'язань за цим договором, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості товару. Пеня нараховується до моменту фактичного виконання Постачальником зобов'язань за цим Договором.

7.3. У разі, якщо прострочення терміну поставки товару перевищить 7 календарних днів, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, про що письмово повідомляє Постачальника.

## **VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до **31.12.2018 р., а в частині грошових зобов'язань – до повного розрахунку.**

10.2. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.3. Строк дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару, може бути продовжений у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі.

10.4. Закінчення строку договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору

10.5. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.

#### **XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.2. Зміни до цього договору у кількісному та грошовому вигляді можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

11.3. Взаємовідносини сторін, які не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України.

#### **XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- специфікація (Додаток 1).

#### **XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

##### **ЗАМОВНИК**

##### **ПОСТАЧАЛЬНИК**

Головний лікар \_\_\_\_\_ Валюк М. Д.  
МП

(ПОСАДА) \_\_\_\_\_ ПІБ  
МП

Додаток 1

до Договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

СПЕЦИФІКАЦІЯ

| № з/п   | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю товару (грн.) (з ПДВ) (у разі наявності) | Загальна сума (грн.) (з ПДВ) (у разі наявності) |
|---|---------------------|----------------|-----------|--|---|
| 1   |                     |                |           |  |   |
| Загальна сума за договором (з ПДВ) (у разі наявності) |                     |                |           |  |   |
| у тому числі ПДВ 20% (у разі наявності)               |                     |                |           |  |   |

**ЗАМОВНИК**

**ПОСТАЧАЛЬНИК**

Головний лікар \_\_\_\_\_ Валюк М. Д.  
М.П.

Посада П.І.Б. \_\_\_\_\_  
М.П.