

## ДОГОВІР

про надання послуг з технічного обслуговування димових і вентиляційних каналів  
від газових приладів (газових колонок, котлів)

м. Київ  
року

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва» (далі - Замовник), в особі директора Сагайдак Людмили Григорівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_ надалі іменується «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_, яка(-й) діє на підставі Статуту, разом у подальшому – «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає Виконавцю, а Виконавець приймає на себе обов'язки, в обсягах та в строки визначені цим Договором, надавати послуги згідного ДК 021:2015 90910000-9– Послуги з прибирання (Послуги з технічного обслуговування димовентиляційних каналів) (далі – Послуги) в житлових будинках, що знаходяться на балансі Замовника, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

1.2. Послуги за цим Договором передбачають:

- перевірку димових і вентиляційних каналів на об'єктах Замовника;
- прочищення димових і вентиляційних каналів на об'єктах Замовника;
- при виявленні завалів димових і вентиляційних каналів на об'єктах Замовника – їх ліквідацію.

1.3. Графік технічного обслуговування димових і вентиляційних каналів визначено в Додатку № 1 до даного Договору.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати передбачені цим Договором Послуги та забезпечити безпечність, надійність, безперебійність роботи димовентканалів впродовж строку дії Договору.

Своєчасно та якісно проводити всі види регламентних робіт попереджувального характеру, що виконуються в плановому порядку і спрямовані на забезпечення безперебійної роботи димовентканалів.

2.1. Надання послуг повинно здійснюватися відповідно до: Правил безпеки систем газопостачання, затверджених наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 № 285, Правил утримання будинків та прибудинкових територій, затвердженими наказом Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 № 76, Примірною переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд, затверджений наказом Держжитлокомунгоспу від 10.08.2004 №150 та інших нормативних актів, норм та стандартів, які регулюють надання послуг, що є предметом даного Договору.

### 3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Загальна вартість послуг за Договором встановлюється в національній валюті та становить: \_\_\_\_\_ грн., у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_ грн.

3.2. Вартість обслуговування одного димовентканалу складає \_\_\_\_\_ грн., у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_ грн.

3.3. Оплата наданих за Договором Послуг здійснюється Замовником щомісячно на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі підписаних Замовником та Виконавцем актів прийому-передачі наданих послуг та наданих Виконавцем рахунків.

3.5. Замовник виконує оплату наданих за місяць послуг в строк до 25 числа місяця, наступного за розрахунковим.

## **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **4.1. Замовник має право на:**

4.1.1. Своєчасне одержання достовірної інформації та документації про виконані роботи за Договором;

4.1.2. Вимагати від Виконавця надання послуг належної якості, кількості та періодичності;

4.1.3. Контролювати хід, порядок, якість надання послуг Виконавцем та дотримання ним «Графіку надання послуг», викладеному в Додатку № 1 до Договору;

4.1.4. Внесення за погодженням з Виконавцем змін у цей Договір;

4.1.5. Достроково розірвати Договір, попередивши письмово Виконавця за 14 днів до дати розірвання Договору, за наявності у роботі істотних відступів від умов Договору або інших істотних недоліків. Зазначене не потребує укладання будь-яких додаткових угод до Договору;

4.1.6. Пред'являти Виконавцю вимоги, пов'язані з дотриманням: графіку, обсягів та якості послуг за Договором;

4.1.7. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень при наданні Послуг.

### **4.2. Замовник зобов'язується:**

4.2.1 На підставі підписаних ним та Виконавцем актів прийому-передачі наданих послуг та наданих рахунків своєчасно оплачувати їх;

4.2.2 Забезпечити працівникам Виконавця доступ в нежитлові приміщення будинків та вихід на покрівлю будинків для надання послуг за цим Договором.

### **4.3. Виконавець має право:**

4.3.1 Вимагати від Замовника своєчасної оплати наданих послуг за договором;

4.3.2 Вимагати від Замовника забезпечення доступу в нежитлові приміщення будинків та виходу на горища та покрівлі будинків для надання послуг за договором;

### **4.4. Виконавець зобов'язується:**

4.4.1. Надавати послуги, передбачені Договором в повному обсязі та з належною якістю у відповідності до вимог законодавства України.

4.4.2. Надавати Замовнику своєчасну та достовірну інформацію і документацію про надані послуги: акти перевірок димовентканалів, реєстри перевірок димовентканалів з підписами мешканців квартир.

4.4.3. У разі виявлення несправностей димовентканалів, які можуть призвести до аварій або нещасних випадків, повідомляти Замовника про необхідність зупинення роботи газових колонок.

4.4.4. Брати участь у розгляді аварійних ситуацій, пов'язаних з димовентканалами, що виникли з вини Виконавця.

4.4.5. В строк до 10 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати Замовнику акти прийому-передачі наданих послуг за місяць та рахунки на оплату наданих послуг.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. Сторони несуть відповідальність встановлену діючим законодавством України та цим Договором, за:

5.1.1. несвоєчасне внесення плати за надані послуги;

5.1.2. невиконання зобов'язань, визначених цим Договором та нормативними документами.

5.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від щомісячної плати Послуг, за кожен день невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань.

Виконавець в повному обсязі несе відповідальність за: обсяг, якість, кількість, безпеку наданих послуг та за відповідність їх вимогам діючих нормативних документів.

## **6. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ**

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до норм чинного законодавства.

## **7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного, екологічного характеру та інших форс-мажорних обставин), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, що унеможливило виконання або оплату робіт, відповідно до умов цього Договору.

7.2. Сторона, яка підпала під дію таких обставин, звільняється від відповідальності за невиконання зобов'язань по Договору при умові повідомлення іншої Сторони про такі обставини протягом 3-х (трьох) календарних днів з дати їх настання, з наступним підтвердженням факту існування форс-мажорних обставин документом уповноваженим державою органом.

7.3. У випадку існування впливу форс-мажорних обставин, що робить неможливим виконання Стороною своїх зобов'язань, більше 30 (тридцяти) днів, на вимогу будь-якої з Сторін цей Договір припиняється. В цьому випадку Сторони здійснюють взаєморозрахунки за фактично виконаними зобов'язаннями.

## **8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2018 року, але у будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по даному Договору.

## **9. УМОВИ ЗМІНИ, ПРОДОВЖЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Зміна умов Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою всіх Сторін Договору. У разі коли не досягнуто такої згоди, існуючий спір вирішується у судовому порядку.

9.2. Договір припиняється У випадках, передбачених законодавством України.

9.3. Дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

9.4. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною 4 статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі»:

9.4.1. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

9.4.2. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

9.4.3. продовження строку дії Договору та виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

9.4.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

9.4.5. зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

9.4.6. зміни ціни у зв'язку із зміною встановленого органами державної статистики індексу споживчих цін, пропорційно до зміни такого індексу.

9.5. Про всі зміни в банківських, поштових реквізитах та уповноваженої особи (директора), Сторони зобов'язані повідомляти одна одну шляхом направлення письмового повідомлення з підтвердженням отримання Стороною в строк не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати їх зміни. Вказані зміни не потребують укладання додаткових угод.

## 10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей договір складено у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

10.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання Сторонами додаткових угод.

10.3. Усі додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною та мають юридичну силу за умови, що вони виконані в письмовій формі й підписані належним чином уповноваженими на це представниками Сторін.

## 11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Замовник:**

**Виконавець:**

**КП «Керуюча компанія з обслуговування  
житлового фонду Оболонського району  
м. Києва»**  
04214, м. Київ, вул. Північна, 22  
р/р 26007300006993 в ТББВ № 10026/0104 філії  
Головного управління по м. Києву та Київській  
області АТ «Ощадбанку» МФО 322669  
Код ЄДРПОУ 39611267  
ПН 396112626547  
Тел. 332-35-20  
E-mail: obolon.mk@outlook.com

**Директор**

\_\_\_\_\_ **Л. Сагайдак**







19	вул. Пріорська, 9	1- 13	13												
20	вул. Пріорська, 11	1-18	18												
21	вул. Пріорська, 12	1-18	18												
22	вул. Пріорська, 13	1-16	16												
23	вул. Пріорська, 15	1-18	18												
24	вул. Сокальського, 1	1-60	60												
25	вул. Сокальського, 4	1-33	33												
26	вул. Кирилівська, 170	1-43	43												
27	вул. Автозаводська, 87	1-32	32												
28	вул. Автозаводська, 87-А	1-56	56												
29	вул. Автозаводська, 97/5	1-21	21												
30	вул. Вишгородська, 48	1-43	43												
31	вул. Вишгородська, 50	1-30	30												
32	вул. Вишгородська, 56/2	1-162	162												
	Разом		1522												

Підрядник

Замовник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_