

9.5. ДНЗ за погодженням із засновником (власником) може придбавати і орендувати необхідне обладнання та інше майно; отримувати допомогу від підприємств, установ, організацій або фізичних осіб; здавати в оренду приміщення, споруди, обладнання юридичним та фізичним особам для провадження освітньої діяльності згідно із законодавством.

9.6. Порядок ведення діловодства в ДНЗ та статистичної звітності здійснюється відповідно до чинного законодавства України. Бухгалтерський облік в ДНЗ здійснюється через централізовану бухгалтерію Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

9.7. Статистична звітність про діяльність ДНЗ встановлюється відповідно до чинного законодавства України.

10. Міжнародне співробітництво ДНЗ

10.1. Міжнародне співробітництво у системі дошкільної освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства України, а також міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

10.2. Держава сприяє міжнародному співробітництву у системі дошкільної освіти.

11. Контроль за діяльністю ДНЗ

11.1. Державний контроль за діяльністю ДНЗ здійснюють відповідні органи Управління освітою.

11.2. Основною формою державного контролю за діяльністю ДНЗ є державна атестація, яка проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому МОН України.

11.3. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з навчально-виховним процесом у ДНЗ, встановлюється їх засновником (власником).

12. Створення, реорганізація та ліквідація ДНЗ

12.1. Створення, реорганізація, ліквідація ДНЗ здійснюється відповідно до законодавства.

12.2. Реорганізація і ліквідація ДНЗ здійснюється за рішенням сесії місцевої ради.