

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 12.09.2012  
Номер за державною реєстрацією 0007006921  
Державний реєстратор *[підпис]*



**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
**УПРАВЛІННЯМ ОСВІТИ**  
**СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ**  
**В МІСТІ КИЄВІ**  
**ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

НАЧАЛЬНИК *[підпис]*

Г.ЛАЗАРЄВА



Наказ № 411  
від «27» 08 2012 року

**Статут**  
**спеціалізованої школи № 43 з поглибленим вивченням**  
**предметів суспільно - гуманітарного циклу «Грааль»**  
**м. Києва**

ідентифікаційний код 22880071

## 1. Загальні положення

1.1. Спеціалізована школа №43 з поглибленим вивченням предметів суспільно-гуманітарного циклу «Грааль» Солом'янського району м. Києва, ( далі за текстом - спеціалізована школа №43 ) є правонаступницею середньої загальноосвітньої школи №43 Солом'янського району м. Києва, здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, інших чинних законодавчих актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад від 27 серпня 2010 р №778 та власним Статутом.

1.2. Школа № 43 заснована на підставі рішення Київської міської ради за №124 від 25.08.1952 року, працює з 1 вересня 1952 року. Статус спеціалізованої школи отримано у 2007 році, ( довідка №2086 з єдиного державного реєстру підприємств та організацій України).

Спеціалізована школа № 43 належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва на підставі рішення Київської міської ради від 02.12.2010 року №284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва».

Власником спеціалізованої школи №43 з поглибленим вивченням предметів суспільно-гуманітарного циклу «Грааль» Солом'янського району м. Києва є Київська міська рада.

Територіальною громадою м. Києва спеціалізовану школу №43 передано до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, яка здійснює фінансування школи, її матеріально-технічне забезпечення, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування учнів тощо.

Спеціалізована школа №43 безпосередньо підпорядкована управлінню освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та підзвітна Головному управлінню освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради.

Місце знаходження школи: 03110, м. Київ,  
вул. І.Клименка,17,  
тел./факс.275-55-74,  
тел. 270-06-98, 275-93-95,  
270-07-00, 275-21-75.

1.3. Спеціалізована школа №43 комунальної форми власності загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів, є юридичною особою, має ліцензію на здійснення освітньої діяльності, штамп, печатку.

У випадку переходу на фінансову самостійність Статут спеціалізованої школи №43 може бути змінено. Зміни і доповнення до Статуту вносяться у зв'язку із змінами чинного законодавства з питань, що є предметом Статуту.

1.4. Тип закладу - спеціалізована школа I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів, визначений Законом України «Про загальну середню освіту» відповідно до освітнього рівня, здобуття якого забезпечується закладом, та особливостей учнівського контингенту.

1.5. Положення про даний тип закладу від 27 серпня 2010 р. №778 з урахуванням особливостей і специфіки його діяльності розроблено і затверджено Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

1.6. Спеціалізована школа №43 діє на підставі Статуту, який розроблено на основі Положення про загальноосвітній навчальний заклад від 27 серпня 2010 р. №778, Закону України «Про загальну середню освіту» типового статуту, затвердженого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

1.7. На основі встановлених кабінетом Міністрів України нормативів фінансування здобуття загальної середньої освіти структура спеціалізованої школи №43 складається з:

I ступінь- початкова школа 1-4 –класи;



II ступінь – основна школа -5-9 класи;

III ступінь – старша школа - 10-11 класи

1.8. Мережа класів у спеціалізованій школі №43 формується за погодженням з відповідним органом управління освітою згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, відповідно до кількості поданих заяв (але не більше ніж 30 учнів) та санітарно-гігієнічних умов для здійснення навчально-виховного процесу.

1.9. Для учнів 1-5 класів за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, створюються групи продовженого дня.

Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора спеціалізованої школи №43 на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

1.10. Спеціалізована школа №43 приймає рішення про створення класів з поглибленим вивченням предметів за погодженням з місцевими органами управління освітою та організує навчання в старшій школі за одним або кількома профільними напрямами.

1.11. Індивідуальне навчання та екстернат у спеціалізованій школі № 43 організовується відповідно до Положення про індивідуальне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

1.12. Поділ класів на групи на уроках з окремих предметів у спеціалізованій школі № 43 здійснюється згідно з нормативами, встановленими Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України та погодженими з Міністерством фінансів України.

1.13. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечується власником спеціалізованої школи №43.

1.14. Взаємовідносини спеціалізованої школи № 43 з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.15. Головною метою спеціалізованої школи №43 є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

Головними завданнями спеціалізованої школи №43 є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої, особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство

1.16. Діяльність спеціалізованої школи №43 будується на принципах єдності і варіативності, демократизму і гуманізму, незалежно від політичних, громадських і релігійних об'єднань.



1.17. Спеціалізована школа №43 самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад та власного Статуту.

1.18. Спеціалізована школа №43 несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.19. Для реалізації основних завдань спеціалізована школа №43 має право:

- користуватися пільгами, що передбачені державою;
- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати денну очну форму навчально-виховного процесу;
- визначати шкільний компонент змісту освіти, розробляти і впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- встановлювати форми морального і матеріального заохочення учасникам навчально-виховного процесу в межах власного кошторису;
- запрошувати на роботу спеціалістів на договірних (контрактних) умовах;
- бути розпорядником рухомого і нерухомого майна відповідно до чинного законодавства та власного Статуту;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження;
- здійснювати поточний ремонт шкільних приміщень на основі договорів підряду;
- встановлювати єдину учнівську форму для учнів.

1.20. У складі мережі спеціалізованої школи №43 функціонують 1-11 класи, групи продовженого дня, методичні та творчі об'єднання вчителів, психолог, логопед, медичні працівники та інші служби відповідно до потреб школи.

1.21. Скорочена назва : спеціалізована школа №43 м. Києва

## ***2. Зарахування учнів до спеціалізованої школи та їх відрахування***

2.1. Спеціалізована школа №43 має відповідну територію обслуговування, закріплену місцевими органами виконавчої влади, і до початку навчального року бере на облік учнів, які мають її відвідувати.

Учні, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до спеціалізованої школи №43 за наявності вільних місць у відповідному класі. Перевагу мають учні з мікрорайону школи.

2.2. Зарахування учнів до всіх класів спеціалізованої школи №43 здійснюється на загальних підставах, з урахуванням нахилів та здібностей дітей і готовності їх до навчання за відповідним напрямом (профілем). З цією метою може проводитись співбесіда з дитиною або тестування згідно з рекомендаціями та нормативними документами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України.

2.3. Зарахування учнів до спеціалізованого класу з поглибленим вивченням окремих предметів проводиться на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, на конкурсній основі відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.



2.4. Директор спеціалізованої школи №43 зобов'язаний вжити заходів до ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію навчально-виховного процесу.

2.5. Зарахування учнів до спеціалізованої школи №43 школи здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора школи, що видається на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або осіб, які їх замінюють) або направлень органів управління освітою, а також свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).

До першого класу зараховуються, як правило, діти з 6 років.

2.6. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладів відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

2.7. Переведення учнів спеціалізованої школи №43 до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

У разі вибуття учня батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини вибуття.

У разі переходу учня до іншого навчального закладу у межах м. Києва батьки або особи, які їх замінюють, подають до спеціалізованої школи №43 заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

2.8. Учні спеціалізованої школи №43, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень навчальних досягнень хоча б з одного профільного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу директора школи відраховуються зі школи, про що письмово у двотижневий термін до відрахування повідомляється орган управління освітою за місцем проживання відрахованого учня. За сприянням відповідного органу управління освітою він переводиться до іншого навчального закладу.

Про можливе відрахування батьки учня або особи, які їх замінюють, повинні бути проінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі.

2.9. Батьки мають право оскаржити рішення педагогічної ради школи щодо відрахування дитини до місцевого органу управління освітою.

2.10. Рішення про відрахування зі спеціалізованої школи №43 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається лише за згодою органів опіки та піклування, за яким діти переводяться до іншого навчального закладу.

### **3. Організація навчально-виховного процесу**

3.1. Навчально-виховний процес у спеціалізованій школі №43 здійснюється денною формою навчання, відповідно до робочих навчальних планів, складених на основі типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

У робочому навчальному плані закладу конкретизується варіативна частина державних стандартів освіти.

Індивідуалізація і диференціація навчання у спеціалізованій школі №43 забезпечується реалізацією інваріантної та варіативної частини Державного стандарту загальної середньої освіти. Варіативна частина формується школою з урахуванням профілю навчання.

3.2. Робочий навчальний план спеціалізованої школи №43 затверджується управлінням освітою Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Експериментальні, авторські та індивідуальні робочі навчальні плани спеціалізованої школи №43 погоджуються з Головним управлінням освіти і науки Київської міської державної адміністрації.



3.3. Спеціалізована школа №43 забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти державним стандартам освіти, єдність навчання та виховання, обирає форми, засоби і методи навчання та виховання у межах, визначених Законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту” та Статутом школи.

3.4. Спеціалізована школа №43 працює за навчальними програмами, підручниками посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, і забезпечує виконання навчально-виховних завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

3.5. Навчально-виховний процес здійснюється за груповою та індивідуальною формою навчання.

3.6. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники працюють за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, а також самостійно обирають науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати здобуття учнями освіти на рівні державних стандартів, реалізувати навчально-виховні завдання на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

3.7. Спеціалізована школа №43 з поглибленим вивченням предметів суспільно-гуманітарного циклу «Грааль» Солом'янського району м. Києва може реалізувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі за переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

3.8. Навчальний рік у школі починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Навчальні заняття розпочинаються лише за наявності акта, що підтверджує підготовку приміщення школи для роботи у новому навчальному році. Тривалість навчального року обумовлюється виконанням навчальних програм з усіх предметів, але не може бути менше 175 робочих днів у 1-4 класах та 190 робочих днів у 5-11 класах.

Структура навчального року (семестри) та режим роботи встановлюється спеціалізованою школою №43 в межах часу, передбаченого робочим навчальним планом, за погодженням з управлінням освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

3.9. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

3.10. Тривалість уроків у школі становить: у перших класах - 35 хвилин, у других - четвертих класах - 40 хвилин, у п'ятих - дванадцятих - 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та державною санітарно - епідеміологічною службою.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та державної санітарно-епідеміологічної служби.

3.11. Для учнів 5-9 класів допускається проведення підряд двох уроків під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання. У 10-11 класах допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних дисциплін.

3.12. У 5-11-х класах спеціалізованої школи №43 допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини.

3.13. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у спеціалізованій школі №43 проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачаються розкладом і спрямовані на задоволення інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

3.14. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреб в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менш як 10 хвилин, великої перерви (після другого або третього уроку) – 20 хвилин.



3.15. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається відповідно до робочого навчального плану спеціалізованої школи №43 з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором школи.

3.16. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених чинним законодавством України).

3.17. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом спеціалізованої школи №43, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, що їх замінюють.

3.18. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначається вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

Домашні завдання учням 1-х класів не задаються.

#### **4. Оцінювання навчальних досягнень учнів**

4.1. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів визначаються Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

Визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні. Учителями з усіх предметів ведеться тематичний облік знань, умінь і навичок учнів.

Оцінки за семестр, річні, екзаменаційні і підсумкові виставляються обов'язково і вносяться у документ про освіту (табелі успішності, свідоцтво, атестат).

Тематичні, семестрові, річні, підсумкові оцінки оголошуються учням класним керівником (головою екзаменаційної комісії).

4.2. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджені Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ.

За результатами навчання учням (випускникам) видається відповідний документ (табелі, свідоцтво, атестат, довідка).

У разі незгоди учня (його батьків або осіб, які їх замінюють) з результатами річного оцінювання (кількість предметів не обмежується) йому надається право протягом 5 днів після оголошення результатів оскаржити їх, подавши письмову заяву до апеляційної комісії школи, та пройти повторну річну атестацію.

Повторна річна атестація проводиться не пізніше 10 днів після звернення до апеляційної комісії за матеріалами і завданнями, підготовленими відповідними методичними об'єднаннями та затвердженими методичною радою спеціалізованої школи № 43.

У випадку не вирішення спірного питання шкільною апеляційною комісією учню (батькам або особам, які їх замінюють) надається право в 3-денний термін звернутися до районної апеляційної комісії. Висновки цієї комісії є остаточними.

Учні, які:

- не мають річної атестації з будь-яких причин (пропустили більше ніж 50 відсотків робочих днів: із 175 днів – більше ніж 88 днів, із 190 днів – більше ніж 95 днів або протягом навчального року систематично відмовлялися відповідати, тощо) за рішенням педагогічної ради та відповідного наказу директора спеціалізованої школи №43 проходять річну атестацію у серпні – вересні поточного року. День, час такої річної атестації визначається спеціалізованою школою №43, але не пізніше 5 вересня поточного року;
- через поважні причини (хвороба, сімейні обставини тощо) за результатами річного оцінювання отримали бали початкового рівня (1, 2, 3 бали) можуть бути залишені для повторного навчання у тому самому класі за згодою батьків, або осіб, які їх замінюють.



При переведенні учнів початкової школи до основної передусім беруться до уваги досягнення у навчанні не нижче середнього рівня з української мови, читання та математики.

4.3. У першому класі дається словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів. У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання досягнень учнів.

4.4. Відповідно до рішення педагогічної ради спеціалізованої школи №43 оцінка з поведінки (зразкова, добра, задовільна, незадовільна) виставляється за семестр та рік. У документі про освіту (свідоцтво, атестат) оцінка з поведінки не виставляється.

4.5. Навчання у випускних 4, 9 і 11 класах школи завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форми і порядок державної підсумкової атестації, а також переведення й випуску учнів встановлюється Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

Результати державної підсумкової атестації можуть бути оскаржені учнями, їх батьками або особами, які їх замінюють, до апеляційної комісії районного управління освіти протягом 10 днів після її проведення.

В окремих випадках учні за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України та Міністерством охорони здоров'я України.

4.6. Учні, які впродовж двох років навчання у початковій школі не засвоїли програму з навчальних предметів, за поданням педагогічної ради направляються на обстеження спеціалістами психолого-медико-педагогічної консультації за згодою батьків або осіб, які їх замінюють. За її висновками такі учні за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, можуть продовжити навчання у відповідному спеціальному загальноосвітньому навчальному закладі, залишатись на повторний курс навчання або навчатися за індивідуальною формою чи індивідуальними навчальними програмами. за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

4.7. Випускники, які закінчили школу II ступеня, одержують свідоцтво про базову загальну середню освіту, що дає право на вступ до школи III ступеня, професійно-технічного навчального закладу, вищого навчального закладу I-II рівнів акредитації.

Випускники, які закінчили загальноосвітню школу III ступеня, одержують атестат про повну загальну середню освіту. Що дає право на вступ до професійно-технічних та вищих навчальних закладів.

Випускникам 9-х, 11-х класів, які не атестовані хоча б з одного предмета, видається табель успішності. Учні, які не отримали документ про освіту, можуть продовжити навчання екстерном.

Зразки документів про базову та повну загальну середню освіту затверджуються Кабінетом Міністрів України та реєструються у книгах обліку та видачі документів.

4.8. За відмінні успіхи в навчанні учні 1-8, 10 класів можуть нагороджуватися похвальним листом, а випускники загальноосвітньої школи III ступеня – похвальною грамотою “За особливі успіхи у вивченні окремих предметів” медалями – золотою “За особливі успіхи у навчанні” або срібною “За успіхи у навчанні”. За відмінні успіхи в навчанні випускники загальноосвітньої школи II ступеня одержують свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою. Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

За успіхи у навчанні (праці) для учасників навчально-виховного процесу рада школи може встановлювати різні форми морального і матеріального заохочення.

4.9. Контроль за дотриманням порядку видачі випускникам свідоцтв, атестатів, золотих і срібних медалей, похвальних грамот та листів здійснюється Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, іншими центральними органами виконавчої влади, у підпорядкуванні яких знаходиться спеціалізована школа №43, відповідними органами управління освітою.



## 5. Виховний процес

5.1. Виховання учнів здійснюється під час проведення уроків, в процесі позаурочної та позашкільної роботи.

5.2. Цілі виховного процесу визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

5.4. Забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

Забороняється примусове залучення учнів до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях.

5.5. Дисципліна в спеціалізованій школі №43 дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання Правил внутрішнього розпорядку та Статуту спеціалізованої школи №43.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

## 6. Учасники навчально-виховного процесу

6.1. Учасниками навчально-виховного процесу спеціалізованої школи №43 є :

- учні;
- керівники школи,
- педагогічні працівники,
- психолог,
- бібліотекарі;
- батьки або особи, які їх замінюють.

6.2. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права і обов'язки визначаються Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", чинним законодавством України, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, цим Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку спеціалізованої школи №43 м.Києва.

6.3. Учень-особа, яка навчається і виховується в спеціалізованій школі №43 м.Києва.

6.4. Учні спеціалізованої школи №43 мають гарантоване державою право на :

- доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти;
- вибір форми навчання, предметів варіативної частини навчального плану, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою школи;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- участь в роботі органів громадського самоврядування школи;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, від дій осіб, які порушають їх права, принижують честь і гідність, тощо



- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг.

6.5. Учні спеціалізованої школи №43 зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього трудового розпорядку спеціалізованої школи №43;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- сприяти зростанню іміджу спеціалізованої школи №43;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонено чинним законодавством;
- бережно ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- виконувати накази і розпорядження директора спеціалізованої школи №43, вимоги педагогічних та інших працівників закладу відповідно до Статуту та Правил внутрішнього розпорядку спеціалізованої школи №43;
- брати участь у різних видах трудової діяльності;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- з'являтися на навчання у шкільній формі.

6.6. Учні спеціалізованої школи №43 залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці, відповідно до Статуту і Правил внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей, норм і правил особистої гігієни та охорони здоров'я.

6.7. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, Правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до чинного законодавства України.

6.8. Педагогічними працівниками спеціалізованої школи №43 можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, що здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

6.9. До педагогічної діяльності у спеціалізованій школі №43 не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

6.10. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників спеціалізованої школи №43 й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами.

Призначення на посаду педагогічних працівників може здійснюватися на конкурсній основі. Порядок проведення конкурсу розробляється спеціалізованою школою №43 та затверджується відповідним органом управління освітою.

6.11. Обсяг навчального навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором спеціалізованої школи №43 і затверджується управлінням освітою Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

6.12. Директор спеціалізованої школи №43 призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками. Їхні



права і обов'язки визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Правилами внутрішнього трудового розпорядку та Статутом спеціалізованої школи №43.

6.13. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність навчального закладу, здійснюється лише за їх згодою.

6.14. Директор спеціалізованої школи №43 і педагогічні працівники підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України

За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання "старший учитель", "учитель-методист", "вихователь-методист", "педагог-організатор – методист" та інші.

6.15. Педагогічні працівники спеціалізованої школи №43 мають право:

- самостійно обирати форми, методи, засоби навчальної роботи, не шкідливої для здоров'я учнів;
- брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів школи та інших органів самоврядування школи, заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- обирати форми підвищення своєї кваліфікації, перепідготовки;
- проходити позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- вносити пропозиції керівникам спеціалізованої школи №43 і органам управління освітою щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- одержувати соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;
- об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі, гідності;

6.16. Педагогічні працівники спеціалізованої школи №43 зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм, дотримуючись вимог Державного стандарту загальної середньої освіти;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженими Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України. Доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівників навчального закладу;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу спеціалізованої школи №43;
- утверджувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виконувати Статут спеціалізованої школи №43, Правила внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінок, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;



- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати накази і розпорядження директора школи, органів управління освітою;
- вести відповідну документацію.

6.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку спеціалізованої школи №43, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із чинним законодавством України.

6.18. Права і обов'язки інженерно-технічних працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством та Правилами внутрішнього трудового розпорядку спеціалізованої школи №43.

6.19. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати навчальний заклад та форми навчання і виховання дітей;
- створювати батьківські громадські організації та брати участь в їх діяльності, обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатися до органів управління освітою, директора спеціалізованої школи №43 і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності спеціалізованої школи №43;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази школи;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування спеціалізованої школи №43 та у відповідних державних органах.

6.20. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- сприяти зростанню іміджу спеціалізованої школи №43, виховувати у дітей повагу до працівників спеціалізованої школи №43;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов; повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
- виконувати Статут, Правила внутрішнього трудового розпорядку, накази і розпорядження директора спеціалізованої школи №43.

6.21. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, школа може порушувати клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

6.22. Інші права та обов'язки батьків або осіб, які їх замінюють, обумовлені Статутом спеціалізованої школи №43.

6.23. Колективними органами батьківського самоврядування є батьківська рада та батьківський комітет класу.

6.24. У навчально-виховному процесі спеціалізованої школи №43 мають право брати участь працівники підприємств, установ, державних і громадських організацій, діячі науки, культури, творчих спілок, науково-дослідних центрів, фондів, асоціацій в межах, визначених чинним законодавством і Статутом спеціалізованої школи №43.

6.25. Представники громадськості мають право:



- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування спеціалізованої школи №43;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню спеціалізованої школи №43;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

#### 6.26. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватись Статуту спеціалізованої школи №43;
- виконувати накази та розпорядження директора спеціалізованої школи №43;
- виконувати рішення органів громадського самоврядування;
- захищати учнів від усіляких форм фізичного та психічного насильства;
- пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків та тютюну.

## 7. Управління школою

7.1. Управління спеціалізованою школою №43 здійснює Управління освіти Солом'янської районної у м. Києві державної адміністрації. Керівництво спеціалізованою школою № 43 здійснює його директор, яким може бути тільки громадянин України, має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як 3 роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

7.2. Директор спеціалізованої школи №43 призначається і звільняється з посади відповідним органом управління освітою, за попереднім погодженням з органами державної виконавчої влади, згідно із законодавством. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється за поданням директора, за попереднім погодженням відповідних органів управління освіти відповідно до нормативних актів

#### 7.3. Директор спеціалізованої школи №43:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
- відповідає за реалізацію Державного стандарту загальної середньої освіти, якістю і ефективністю роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку шкільним майном і коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій у навчально-виховному процесі, керівництві учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- вживає заходів щодо запобігання вживання учнями тютюну, алкоголю, наркотиків;



- розглядає пропозиції педагогічної ради про виключення учнів із спеціалізованої школи № 43 і за наявності підстав вирішує разом з батьками та службами у справах неповнолітніх питання про їх подальше навчання;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах колективу.

7.4. Директор спеціалізованої школи №43 є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління спеціалізованою школою №43.

7.5. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб спеціалізованої школи №43. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути меншою чотирьох на рік.

7.6. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу;
- планування та режим роботи спеціалізованої школи №43;
- варіативної складової робочого навчального плану;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- участі в іноваційній та експериментальній діяльності школи, співпраці з вищими навчальними закладами та науковими установами;
- морального і матеріального заохочення учнів та працівників спеціалізованої школи №43;
- морального заохочення батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації навчально-виховного процесу;
- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів, працівників спеціалізованої школи №43 за невиконання ними своїх обов'язків.

7.7. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування у спеціалізованій школі №43 є загальні збори учасників навчально-виховного процесу, які скликаються не менше одного разу на рік.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

працівники спеціалізованої школи №43 – зборами трудового колективу;

учні 5-11(12) класів – класними зборами;

батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від кожної категорії по 25 осіб.

Термін їх повноважень становить один навчальний рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори мають голова ради спеціалізованої школи № 43; учасники зборів, якщо за це висловилися не менше третини їх загальної кількості; директор спеціалізованої школи №43.

Загальні збори:

- обирають раду навчального закладу, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови ради спеціалізованої школи №43 про здійснення керівництва спеціалізованою школою №43;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності спеціалізованої школи №43;
- затверджують основні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності спеціалізованої школи №43;



- приймають рішення про стимулювання праці директора, його заступників та інших педагогічних працівників.

7.8. У період між загальними зборами діє рада спеціалізованої школи №43.

До складу ради спеціалізованої школи №43 обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів спеціалізованої школи №43 II-III ступенів, батьків і громадськості. Представництво в раді й загальна чисельність визначаються загальними зборами спеціалізованої школи №43.

Рада спеціалізованої школи №43 діє на засадах:

- законності, гласності;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства.

Метою діяльності ради спеціалізованої школи №43 є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку спеціалізованої школи №43 та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління спеціалізованою школою №43;
- розширення колегіальних форм управління спеціалізованою школою №43;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю та державними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку школи та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в спеціалізованій школі №43;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та школою з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами.

На чергових зборах склад ради спеціалізованої школи №43 оновлюється не менше ніж на третину.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але не має бути меншою чотирьох разів на навчальний рік. Очолює раду спеціалізованої школи №43 голова, який обирається із складу ради.

Голова ради є членом педагогічної ради спеціалізованої школи №43.

Головою ради не може бути директор спеціалізованої школи №43 та його заступники. Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора спеціалізованої школи №43, а також членами ради.



Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначається радою спеціалізованої школи №43.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради. Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту спеціалізованої школи №43 доводяться в 7-ми денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації спеціалізованої школи №43 з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету спеціалізованої школи №43.

Рада спеціалізованої школи №43:

- організовує виконання рішень загальних зборів;
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає план роботи спеціалізованої школи №43 та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту спеціалізованої школи №43;
- сприяє формуванню мережі класів, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників школи золотою медаллю "За високі досягнення у навчанні" або срібною медаллю "За досягнення у навчанні" та нагородження учнів похвальними листами "За високі досягнення у навчанні" та похвальними грамотами "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів";
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію адміністрації спеціалізованої школи №43 з питань навчально - виховної роботи та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій педагогічним працівникам
- вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій, ярмарків, конкурсів тощо;
- вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість батьків до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фондів, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;



- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи спеціалізованої школи №43;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;

7.9. У спеціалізованій школі №43 за рішенням загальних зборів або ради спеціалізованої школи №43 можуть створюватися і діяти піклувальна рада, учнівський комітет, батьківська рада, методичні об'єднання, комісії, асоціації тощо, положення про які розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України.

Члени піклувальної ради спеціалізованої школи №43 обираються на загальних зборах. Склад піклувальної ради формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, навчальних закладів, організацій, окремих громадян.

Піклувальна рада вживає заходів до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази, залучення додаткових джерел фінансування спеціалізованої школи №43, стимулювання творчої праці педагогічних працівників тощо.

## 8. Матеріально-технічна база

8.1. Матеріально-технічна база спеціалізованої школи №43 включає будівлі, споруди, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено в балансі навчального закладу.

8.2. Майно, закріплене за спеціалізованою школою №43, належить школі на правах оперативного управління та не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачено законодавством.

8.3. Спеціалізована школа №43 відповідно до чинного законодавства користується землею і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

8.4. Збитки, завдані спеціалізованій школі №43, внаслідок порушення її майнових прав іншими особами, відшкодовується відповідно до чинного законодавства.

8.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу, із дотриманням діючих нормативів, база спеціалізованої школи №43, крім класних приміщень, включає навчальні кабінети, майстерні (слюсарна, токарна), кабінет обслуговуючої праці, а також спортивний та актовий зали, бібліотеку та читальний зал, архів, радіоцентр, кабінет інформатики, кабінет психолога, медичний та стоматологічний кабінети, їдальню та буфети, приміщення для технічного персоналу тощо.

8.6. У спеціалізованій школі №43 створюється фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел.

## 9. Фінансово-господарська діяльність

9.1. Фінансування спеціалізованої школи №43 здійснюється його власником або уповноваженим ним органом відповідно до законодавства.

9.2. Фінансово-господарська діяльність спеціалізованої школи №43 здійснюється на основі його кошторису та проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, закону України «Про освіту» та інших нормативно-правових актів.

Джерела формування кошторису спеціалізованої школи №43 є:

- кошти власника;
- кошти відповідного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування школи для забезпечення навчального процесу в обсязі Державного стандарту загальної середньої освіти;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;



- благодійні внески юридичних і фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

9.3. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в спеціалізованій школі №43 визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та інших органів виконавчої влади, яким підпорядкована спеціалізована школа №43.

9.4. Спеціалізована школа №43 має право згідно із законодавством придбавати і орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансування за рахунок власних коштів заходів, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

9.5. Звітність про діяльність спеціалізованої школи №43 встановлюється відповідно до законодавства.

9.6. Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку спеціалізованої школи №43 в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором.

9.7. Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюється спеціалізованою школою №43 відповідно до законодавства. Витрачення коштів фонду здійснюється згідно з наказом директора, який видається на підставі рішення ради спеціалізованої школи №43.

9.8. Контроль за правильним витрачанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюють органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування та органи управління освітою.

9.9. Спеціалізована школа №43 має право вирішувати окремі питання в галузі організації та оплати праці :

- забезпечувати в установі умови оплати праці;
- формувати штати співробітників у межах затвердженого фонду оплати праці;
- розробляти тарифікацію педагогічного персоналу відповідно до чинного законодавства;
- встановлювати порядок та розміри виплати доплат, надбавок, винагород, інших заохочувальних чи компенсаційних виплат в межах затверджених кошторисних призначень, відповідно до Положення про преміювання, затвердженого на загальних зборах колективу;
- встановлення додаткових надбавок за рахунок залучення небюджетних коштів відповідно до КЗпП України та інших законордавчих актів України з питань фінансування.

## ***10. Міжнародне співробітництво***

10.1. Спеціалізована школа №43 за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

Спеціалізована школа №43 має право відповідно до законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями

10.2. Участь спеціалізованої школи №43 у міжнародних програмах, проектах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до законодавства.

## ***11. Контроль за діяльністю школи***

11.1. Державний контроль за діяльністю спеціалізованої школи №43 здійснюються з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти.



11.2. Державний контроль за діяльністю спеціалізованої школи №43 здійснюють Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України, інші органи виконавчої влади, яким підпорядкована спеціалізована школа №43, Державна інспекція закладів освіти при Міністерстві освіти і науки, молоді та спорту України, місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування і підпорядковані їм органи управління освітою, органи санітарно-епідеміологічної служби.

11.3. Основною формою державного контролю за діяльністю спеціалізованої школи №43 є державна атестація школи, яка проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

11.4. Позачергова атестація проводиться, як виняток, лише за рішенням Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України за поданням органу громадського самоврядування спеціалізованої школи №43 або відповідного органу управління освітою.

11.5. Атестованому закладу, що здійснює підготовку за рівнем базової або повної загальної середньої освіти, підтверджується право видачі документів про освіту державного зразка.

11.6. Заклад, результати діяльності якого та або умови організації навчально-виховного процесу не відповідають установленим державним стандартам, вважається не атестованим. Щодо такого закладу приймається рішення про проведення повторної атестації через один два роки або зміни типу, реорганізації чи ліквідації відповідно до законодавства.

11.7. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) школи з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначається залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік.

## ***12. Реорганізація та ліквідація школи***

12.1. Створення, реорганізація та ліквідація спеціалізованої школи №43 здійснюється відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту» у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Рішення про реорганізацію або ліквідацію спеціалізованої школи №43 приймає власник.

Реорганізація спеціалізованої школи № 43 відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходить повноваження щодо управління спеціалізованою школою №43.

12.2 Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно спеціалізованої школи №43, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його власнику.

У випадку реорганізації права та зобов'язання спеціалізованої школи №43 переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.



Пронумеровано, прошито і скріплено  
печаткою 19 (дев'ятнадцять) аркушів



*Handwritten signature*

Головний РЧО



Г. Лазарева

