

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 29.11.2011

Номер запису 10731050016008573

Державний реєстратор Мельник Інна Василівна



Затверджено

розпорядженням Представника Президента України в м. Києві від 20.01.93 № 64

(в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від « 25 » 11. 2011 року № 2197)

Виконуючий обов'язки
голови

О. Мазурчак



Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 27.12.2011

Номер запису 10731050016008573

Державний реєстратор Мельник Інна Василівна



Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 27.08.2012

Номер запису 10731050016008573

Державний реєстратор Мельник Інна Василівна



СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ЕЛЕКТРОМЕРЕЖ ЗОВНІШНЬОГО ОСВІТЛЕННЯ М. КИЄВА «КИЇВМІСЬКСВІТЛО»

нова редакція

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 27.09.2013

Номер запису 10731050016008573

Державний реєстратор Мельник Інна Василівна

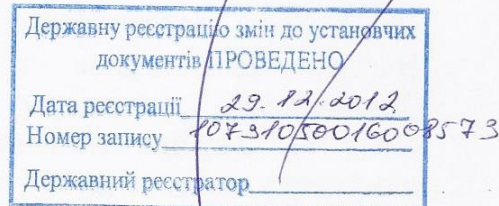


Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 29.11.2012

Номер запису 10731050016008573

Державний реєстратор Мельник Інна Василівна



Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло», код ЄДРПОУ 03360905 (далі за текстом - Підприємство) створене у відповідності із законодавством України.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цим Статутом визначено правовий статус Підприємства, порядок діяльності на території України та порядок його припинення..

1.2. Підприємство за своєю організаційно-правовою формою є комунальним підприємством, заснованим на власності територіальної громади м. Києва, та підпорядковане, підзвітне та підконтрольне Головному управлінню транспорту та зв'язку виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування Підприємства:

Українською мовою: Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло»

Російською мовою: Коммунальное предприятие электросетей внешнего освещения г. Киева «Киевгорсвет»

Скорочене
найменування

українською мовою: КП «Київміськсвітло»

Скорочене
найменування

російською мовою: КП «Киевгорсвет»

2.2. Місцезнаходження Підприємства: 03680, м. Київ, вул. Машинобудівна, 40.

3. ПРЕДМЕТ І МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Підприємство створене з метою забезпечення зовнішнього освітлення об'єктів благоустрою, які належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, шляхом утримання, експлуатації, поточного і капітального ремонту, модернізації, реконструкції та будівництва електромереж зовнішнього освітлення м. Києва, а також з метою отримання прибутку від госпрозрахункової виробничої та іншої господарської діяльності.

3.2. Відповідно до поставленої мети Підприємство в установленому порядку здійснює:

3.2.1. Експлуатацію місцевих (локальних) мереж, призначених для передачі електроенергії від магістральної електромережі до споживача, а саме електромереж зовнішнього освітлення територій загального

користування м. Києва, прибудинкових територій, електромереж зовнішнього архітектурно-декоративного освітлення, а також ілюмінаційного оформлення м. Києва; електромереж інших видів зовнішнього освітлення, передбачених Державними будівельними нормами України, які належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва.

3.2.2. Утримання та своєчасний ремонт електромереж зовнішнього освітлення територій загального користування м. Києва, прибудинкових територій, електромереж зовнішнього архітектурно-декоративного освітлення, а також ілюмінаційного оформлення м. Києва, електромереж інших видів зовнішнього освітлення, які належать до комунальної власності м. Києва і обліковуються на балансі Підприємства.

3.2.3. Здійснення функцій замовника по капітальному будівництву, реконструкції та капітальному ремонту електромереж зовнішнього та архітектурно-декоративного освітлення, електромереж інших видів зовнішнього освітлення;

3.2.4. Технічне обслуговування на договірній основі електромереж зовнішнього освітлення об'єктів, що не відносяться до комунальної власності територіальної громади м. Києва;

3.2.5. Підключення електроустановок суб'єктів господарювання до електромереж зовнішнього освітлення м. Києва;

3.2.6. Діяльність з передачі електричної енергії місцевими (локальними) електромережами;

3.2.7. Організацію експлуатації електроустановок (електротехнічного та електротехнологічного обладнання);

3.2.8. Монтажні й пусконаладжувальні роботи з електросиловим обладнанням (до 1 кв);

3.2.9. Експлуатацію електроустановок електротехнічної лабораторії;

3.2.10. Надання послуг електротехнічної лабораторії (науково-дослідні і пошукові роботи), у тому числі випробування на міцність, надійність електрозахисних засобів; проведення вимірювань показників електричної напруги, електричного опору, сили електричного струму, освітленості;

3.2.11. Виконання усіх видів налагоджувальних робіт;

3.2.12. Виконання робіт в охоронних зонах ліній електропередачі;

3.2.13. Виконання робіт у діючих електроустановках;

3.2.14. Монтажні й пусконаладжувальні роботи електроустановок та електрообладнання. Пошук і ремонт місць ушкодження в кабельних і повітряних лініях електрообладнання (до й вище 1000 кВ);

3.2.15. Допуск працівників сторонніх організацій до роботи в електроустановках та в охоронних зонах мереж зовнішнього освітлення м. Києва;

3.2.16. Надання послуг із обслуговування та ремонту транспортних засобів;

3.2.17. Забезпечення експлуатації й функціонування спеціалізованого транспорту й засобів механізації;

3.2.18. Ремонт, випробування та налагоджування спеціального обладнання автопідйомників;

3.2.19. Господарські операції по оренді спеціалізованого транспорту і засобів механізації з водієм/оператором.

3.2.20. Надання послуг та виконання робіт спеціалізованим транспортом на замовлення інших підприємств, організацій та населення;

3.2.21. Інжинірингову діяльність;

3.2.22. Організацію та виконання будівельно-монтажних та проектних робіт, а також ремонтно-будівельних робіт по реконструкції, модернізації, капітальному та поточному ремонту інженерних електромереж, мереж зовнішнього та архітектурно-декоративного освітлення;

3.2.23. Здійснення будівельної діяльності (вишукувальні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожуючих конструкцій, будівництво та монтаж інженерних мереж);

3.2.24. Будівництво мереж електропередач, допоміжних інженерних споруд, включаючи вуличну розподільну мережу ліній електропередач, в тому числі поза межами міста;

3.2.25. Виробництво будівельних збірних металоконструкцій;

3.2.26. Загальні механічні операції з обробки металу та реалізації металевих виробів.

3.2.27. Використання радіочастот;

3.2.28. Організацію й здійснення збору, переробки та реалізації вторинної сировини та відходів виробництва;

3.2.29. Виконання науково-дослідних, пошукових і експериментальних робіт відповідно до перспектив розвитку і науково-технічної політики Підприємства.

3.2.30. Розробку та здійснення заходів із впровадження досягнень науково-технічного прогресу, впровадження нової техніки, а також технічних удосконалень, раціоналізаторських пропозицій та винаходів, більш досконалої технології обслуговування та експлуатації електромереж зовнішнього освітлення;

3.2.31. Надання платних послуг, у тому числі населенню;

3.2.32. Надання послуг з перевезення різних вантажів (крім небезпечних) автомобільним транспортом;

3.2.33. Надання послуг з надання в оренду вантажних автомобілів з водієм;

3.2.34. Посередницьку та консультаційну діяльність на основі договорів комісії, доручень, агентських угод та інших;

3.2.35. Надання в тимчасове користування рухомого майна;

3.2.36. Надання та отримання персоналу на основі договору;

3.2.37. Спільне користування місцевими (локальними) мережами, призначеними для передачі електроенергії, у тому числі технологічними мережами зовнішнього освітлення;

3.2.38. Здійснення будь-якої іншої діяльності, що не суперечить меті діяльності Підприємства.

3.3. Види діяльності, що потребують спеціального дозволу, ліцензії, декларації тощо, здійснюються Підприємством за наявності відповідного спеціального дозволу, ліцензії, декларації тощо, отриманої у встановленому

законодавством України порядку.

3.4. Діяльність Підприємства здійснюється на основі постійного підвищення технічного рівня та організації виробництва, удосконалення технологічних процесів.

4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Власником майна Підприємства є територіальна громада м. Києва, в особі Київської міської ради (далі – «Власник»).

4.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

4.3. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно на праві господарського відання, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, фірмовий знак, бланки організаційно-розпорядчої документації, необхідні для організації його роботи.

4.4. Підприємство є юридичною особою, користується правом господарського відання щодо закріпленого за ним майна, має право від свого імені та в межах своїх повноважень вчиняти правочини, укладати угоди, зокрема, (але не виключно) договори закупівлі та продажу, поставки, підяду, страхування майна, перевезення, зберігання, доручення, технічного обслуговування, комісії, лізингу, оренди, позики, спільного користування майном, що обліковується на його балансі, тощо, набувати майнові і немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у загальних, господарських, адміністративних судах, займатись господарською діяльністю в порядку, встановленому законодавством України, що відповідає напрямкам, передбаченим цим Статутом.

4.5. Підприємство набуло права й обов'язки юридичної особи з моменту державної реєстрації.

4.6. Діяльність Підприємства в частині забезпечення зовнішнього освітлення об'єктів благоустрою, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, які Підприємство отримує в межах бюджетних асигнувань відповідно до затвердженого кошторису (плану використання бюджетних коштів).

4.7. Підприємство здійснює свою госпрозрахункову діяльність на засадах повної господарської самостійності та госпрозрахунку, вільного найму працівників.

4.8. Підприємство несе відповідальність за наслідки своєї діяльності усім належним йому на праві господарського відання майном згідно з законодавством України.

4.9. Підприємство не несе відповідальність за зобов'язаннями Власника.

4.10. Координацію оперативної діяльності Підприємства здійснює комунальна корпорація «Київавтодор», до складу якої входить Підприємство.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Підприємству Власником встановлено статутний капітал в розмірі 50 000,00 (П'ятдесят тисяч грн. 00 коп.) гривень.

5.2. Розмір статутного капіталу Підприємства може бути змінено за рішенням Київської міської ради. Рішення про зміну розміру статутного капіталу Підприємства набуває чинності з дати державної реєстрації відповідних змін до Статуту.

5.3. Статутний капітал Підприємства формується Власником за рахунок грошового внеску з місцевого бюджету м. Києва у статутний капітал Підприємства відповідно до бюджетного законодавства з спрямуванням на приріст обігових коштів Підприємства.

5.4. Майно Підприємства становлять основні засоби, необоротні та нематеріальні активи, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.5. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади м. Києва і закріплено за ним на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном, закріпленим за ним Власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у випадках, передбачених законодавством України.

5.6. Джерелами формування майна Підприємства є:

5.6.1. Грошові та майнові внески Власника;

5.6.2. Доходи, одержані за результатами господарської діяльності, передбаченої Статутом;

5.6.3. Капітальні трансферти, субсидії та поточні трансферти за рахунок бюджетів;

5.6.4. Кредити банків та інших кредиторів, у тому числі іноземних;

5.6.5. Безоплатні пожертвування юридичних та фізичних осіб;

5.6.6. Майно, придбане в інших юридичних і фізичних осіб, у тому числі цінні папери;

5.6.7. Інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.7. Основні засоби Підприємства не можуть бути предметом застави, а також не можуть бути відчужені в будь-який спосіб без згоди Власника.

5.8. Надання в оренду та списання основних засобів Підприємства здійснюється в порядку і на умовах, визначених Власником.

5.9. Прибуток, після виконання зобов'язань перед бюджетом, залишається в розпорядженні Підприємства і розподіляється за напрямками та нормативами, визначеними рішеннями Власника, з формуванням відповідних фондів.

5.10. Збитки, заподіяні Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами або органами місцевого самоврядування відшкодовуються Підприємству добровільно або в примусовому порядку за відповідним рішенням суду

(господарського суду).

5.11. Підприємство володіє, користується землею й іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та законодавства України.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Підприємство відповідно до законодавства України та в межах повноважень, встановлених цим Статутом, має право:

6.1.1. Самостійно планувати свою діяльність і основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих, науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг, та необхідності забезпечення постійного виробничого і соціального розвитку, підвищення доходів Підприємства від господарської діяльності;

6.1.2. Брати участь у роботі над комплексним економічним і соціальним розвитком м. Києва;

6.1.3. Укладати відповідно до законодавства України всі види договорів та угод з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, окремими громадянами та фізичними особами-підприємцями, як в Україні, так і за її межами;

6.1.4. Придбавати матеріальні цінності, об'єкти інтелектуальної власності тощо;

6.1.5. З дозволу Власника, здавати в найм (оренду) належні йому будівлі, споруди, устаткування та інші матеріальні цінності, а також списувати з балансу основні засоби та інші матеріальні цінності, в порядку та на умовах, встановлених Власником;

6.1.6. Спільно з іншими підприємствами, організаціями та установами незалежно від їхньої форми власності, а також з фізичними особами – підприємцями використовувати технологічні електромережі та конструкції технологічних електромереж у відповідності з вимогами НКРЕ та на підставі прямих договорів.

6.1.7. Орендувати та утримувати рухоме та нерухоме майно, необхідне для здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом.

6.1.8. Виконувати роботи, надавати послуги поза межами бюджетного замовлення, реалізовувати залишки від виробництва, свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва за цінами й тарифами, встановленими самостійно, або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством, - за державними цінами або цінами, встановленими Власником або уповноваженим ним органом;

6.1.9. Самостійно здійснювати розрахунки за своїми зобов'язаннями з податковими і іншими державними органами, кредиторами, інвесторами, орендодавцями, виконавцями робіт та послуг.

6.1.10. Відкривати рахунки в національній та іноземних валютах в банківських установах як в Україні, так і за кордоном згідно з законодавством України;

6.1.11. Користуватися кредитами й позиками;

6.1.12. Самостійно визначати форму та систему оплати праці, її

організацію та нормування, правила внутрішнього трудового розпорядку;

6.1.13. Самостійно визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників і штатний розпис;

6.1.14. Утримувати у своєму штаті українських та іноземних фахівців та професіоналів та тимчасово надавати цей та виробничий персонал іншим підприємствам, організаціям та установам або залучати на договірній основі через спеціалізовані підприємства та організації, відповідних фахівців та виробничий персонал для виконання повноважень, функцій і завдань, покладених на Підприємство;

6.1.15. Здійснювати захист своїх прав і інтересів у відповідних органах державної влади, а також у міжнародних організаціях;

6.1.16. Створювати фонди;

6.1.17. Виступати суб'єктом інвестиційної діяльності у реалізації інвестиційних проектів відповідно до законодавства України;

6.1.18. Брати участь у вітчизняних та міжнародних проектах, здійснювати міжнародне співробітництво;

6.1.19. Отримувати наукову, методичну та технічну допомогу для здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом;

6.1.20. Направляти працівників Підприємства за рахунок власних та інших коштів на навчання, стажування, симпозиуми, виставки, конференції, як в межах України, так і за кордон;

6.1.21. Брати участь, виключно на добровільних засадах, у професійних асоціаціях юридичних осіб;

6.1.22. Організовувати прямі господарські, інформаційні зв'язки між українськими та іноземними підприємствами за основними напрямками діяльності Підприємства;

6.1.23. За згодою Власника брати участь в об'єднаннях юридичних осіб, корпораціях, концернах, промислово-фінансових групах і холдингах;

6.1.24. Створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, інші структурні підрозділи, затверджувати положення про них;

6.1.25. Інші права згідно з законодавством України.

6.2. Підприємство зобов'язане:

6.2.1. Організовувати роботу відповідно до законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.2.2. Забезпечувати виконання робіт та послуг за основними напрямками діяльності, визначеними цим Статутом, в обсягах відповідно до місцевих програм, отриманого ліміту бюджетного фінансування та укладених договорів;

6.2.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджетів та до державних цільових фондів згідно з законодавством України;

6.2.4. Забезпечувати цільове використання майна, що перебуває в комунальній власності територіальної громади м. Києва та бюджетних коштів;

6.2.5. Здійснювати розвиток основних фондів і забезпечувати своєчасне введення в дію придбаного обладнання;

6.2.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил техніки безпеки, обов'язкового соціального страхування;

6.2.7. Здійснювати заходи щодо вдосконалення форм та системи оплати праці з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах індивідуальної праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати раціональне використання фонду оплати праці і своєчасність розрахунків з працівниками Підприємства.

6.2.8. Забезпечувати виконання норм і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

6.2.9. Вести бухгалтерський, податковий та статистичний облік усіх видів діяльності, складати та у визначені терміни, у встановленому порядку і за затвердженою формою подавати відповідним органам обов'язкову звітність.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ, САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Управління Підприємством здійснюється на основі поєднання прав Власника щодо господарського використання свого майна і участі в управлінні трудового колективу.

7.2. Підприємство очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням генерального директора комунальної корпорації «Київавтодор», погодженим з начальником Головного управління транспорту та зв'язку виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків, на контрактній основі.

7.3. У контракті, що укладається з директором Підприємства, визначаються строк його найму, права, обов'язки і відповідальність, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін.

7.4. Директор Підприємства здійснює поточне (оперативне) керівництво Підприємством, забезпечує працівників Підприємства роботою, організує виробничу, науково-дослідну, комерційну, соціальну, господарську та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Підприємства, передбачених законодавством та Статутом;

7.5. Директору належать закріплені за ним повноваження і права, які передбачені Статутом Підприємства, контрактом, законодавчими та іншими нормативно-правовими актами.

7.6. Директор Підприємства:

7.6.1. Діє від імені Підприємства без довіреності, представляє його інтереси в органах державної влади, місцевого самоврядування, у відносинах з фізичними особами та юридичними особами будь-яких форм власності;

7.6.2. Вчиняє від імені Підприємства у відповідності з вимогами законодавства України всі правочини, укладає всі види договорів (угод);

7.6.3. Видає довіреності від імені Підприємства, в межах своїх повноважень, визначених Статутом Підприємства;

7.6.4. Відкриває та закриває в установах банків поточні та інші рахунки;

7.6.5. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), цього Статуту та контракту;

7.6.6. Затверджує організаційну структуру і штатний розпис Підприємства, положення про філії, інші відокремлені та структурні підрозділи, інструкції про функціональні обов'язки працівників Підприємства (посадові та робочі інструкції);

7.6.7. Приймає рішення у межах своєї компетенції, видає накази, розпорядження, дає вказівки та доручення, затверджує положення, інструкції, акти, та інші організаційно-розпорядчі документи, організовує та перевіряє їх виконання;

7.6.8. Укладає трудові договори з усіма працівниками, у тому числі з заступниками директора, вживає заходи заохочення і накладає дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України;

7.6.9. Вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що відповідно до цього Статуту або контракту повинні бути узгоджені з Власником або віднесені до виключної компетенції Київської міської ради або виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

7.6.10. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство повноважень та завдань, визначених цим Статутом, формування та виконання фінансових планів, дотримання державної фінансової дисципліни та норм охорони праці, ефективне використання та охорону комунального майна, закріпленого за Підприємством, за додержання порядку ведення й достовірність бухгалтерського обліку, фінансової, податкової та статистичної звітності, дотримання законодавства України.

7.6.11. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, приймаються директором за участю трудового колективу або уповноваженого ним органу.

7.7. Трудовий колектив Підприємства складають всі працівники, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту).

7.8. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються конференцією трудового колективу, виборним органом первинної профспілкової організації Підприємства (далі – Профком) або іншим уповноваженим трудовим колективом органом.

7.9. Профком вирішує всі питання згідно з правами, наданими йому законодавством України.

7.10. Право укладання колективного договору від імені Власника надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу – конференції трудового колективу, Профкому або іншому уповноваженому трудовим колективом органу.

7.11. Колективний договір регулює виробничі, трудові й економічні відносини трудового колективу з Власником та уповноваженим ним органом, а також питання охорони праці, соціального розвитку, участі працівників у використанні прибутку Підприємства.

Розбіжності, що виникають при укладенні або виконанні колективного договору, вирішуються у порядку, встановленому законодавством України.

7.12. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган:

- розглядає і схвалює проект колективного договору Підприємства;
- розглядає і вирішує інші питання самоврядування трудового колективу;
- бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку діяльність, звертається з клопотанням про представлення працівників до державних нагород.

8. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Підприємство власними силами за рахунок коштів міського бюджету здійснює діяльність з утримання, експлуатації, поточного і капітального ремонту, модернізації, реконструкції та будівництва електромереж зовнішнього освітлення м. Києва або залучає для цього інші підприємства, установи, організації.

8.2. Підприємство на підставі обґрунтованих економічних розрахунків подає виконавчому органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) бюджетний запит на отримання бюджетних асигнувань на утримання, експлуатацію, поточний і капітальний ремонт, модернізацію, реконструкцію та будівництво електромереж зовнішнього освітлення м. Києва і несе відповідальність перед Власником та виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) за використання бюджетних асигнувань.

8.3. Підприємство самостійно здійснює свою госпрозрахункову господарську діяльність, несе відповідальність за наслідки цієї діяльності перед контрагентами, за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом і банками відповідно до законодавства України.

8.4. Підприємство самостійно планує свою госпрозрахункову діяльність на основі фактично укладених та запланованих до укладання договорів із споживачами робіт та послуг, визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на роботи (послуги), що ним виконуються (надаються).

8.5. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначається виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджуються Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

В річних фінансових планах Підприємства передбачається розмір відрахування частини прибутку до бюджету м. Києва у плановому році. Підприємство звітує про стан виконання фінансового плану в порядку, що визначається Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.6. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є чистий прибуток. Розподіл чистого прибутку Підприємства здійснюється за напрямками та нормативами, визначеними рішеннями Київської міської ради, з формуванням відповідних фондів. Чистий прибуток Підприємства використовується відповідно до фінансових планів.

8.7. Відрахування Підприємством частини прибутку до бюджету м. Києва в межах розміру, визначеного рішенням Київради та передбаченого затвердженим фінансовим планом на поточний рік, здійснюється першочергово, після сплати обов'язкових платежів.

8.8. На виконання комунальною корпорацією «Київавтодор» делегованих повноважень з централізованого регулювання діяльності учасників, Підприємством здійснюються відрахування у вигляді відсотків від вартості фактично виконаних обсягів робіт, за винятком обсягів робіт із забезпечення зовнішнього освітлення об'єктів благоустрою, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, в частині бюджетних асигнувань на покриття цих витрат Підприємства. Розмір відсотків для відрахувань визначається рішенням Правління комунальної корпорації «Київавтодор».

Відрахування здійснюються незалежно від результатів фінансово-господарської діяльності та відносяться на статтю витрат «інші операційні витрати».

8.9. Підприємство звітує про стан виконання фінансового плану в порядку, що визначається Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.10. Підприємство подає звіт про свою фінансово-господарську діяльність Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Головному фінансовому управлінню виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), державним статистичним та контрольним органам у формі і в строки, встановлені законодавством України.

8.11. Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (доходи), бюджетне фінансування та інші надходження, не заборонені законодавством України, включаючи централізовані капітальні вкладення і кредити.

8.12. Підприємство здійснює матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності і реалізацію продукції, виконання робіт, надання послуг через систему прямих угод і контрактів із вітчизняними та іноземними юридичними та фізичними особами, а у випадках, передбачених законодавством України, шляхом здійснення процедур державних закупівель відповідно до законодавства України.

8.13. Підприємство вільне у виборі предмета договору, зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України та цьому Статуту.

8.14. Підприємство веде статистичну звітність, здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи відповідно до порядку ведення бухгалтерського обліку та облікової політики, який погоджує Головне управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.15. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу, вирішуються директором Підприємства за участю трудового колективу або уповноваженого ним органу.

8.16. Підприємство самостійно обирає форми і системи оплати праці, встановлює тарифні ставки, посадові оклади, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат відповідно до законодавства України, колективного договору та фінансових можливостей Підприємства.

8.17. Умови оплати праці директора Підприємства визначаються у контракті та колективному договорі Підприємства.

8.18. Контроль за діяльністю Підприємства здійснюють відповідні структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які діють в порядку, встановленому законодавством України та в межах наданих їм повноважень.

8.19. Відносини Підприємства з органами державної влади та управління, органами місцевого самоврядування здійснюються відповідно до вимог законодавства України.

9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Підприємство бере участь у зовнішньоекономічній діяльності, що сприяє зміцненню авторитету України та м. Києва, накопиченню валютних ресурсів, створенню можливостей для розвитку виробничих, науково-технічних зв'язків міста з іншими країнами.

9.2. Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції або доручає їх ведення спеціалізованим зовнішньоекономічним (торговим) організаціям на договірній основі.

9.3. Підприємство має право одержувати кредити від своїх зарубіжних партнерів. При цьому валюта зараховується на баланс підприємства і використовується ним самостійно в установленому законодавством порядку.

9.4. Підприємство має право, у порядку визначеному законодавством, відкривати за межами України свої представництва, виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

9.5. Валютна виручка, одержана Підприємством в результаті зовнішньоекономічної діяльності, після оплати податків та інших обов'язкових платежів зараховується на валютні рахунки Підприємства і використовується ним відповідно до затверджених Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) річних фінансових планів.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він затверджувався.

11. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділення) за рішенням Власника, за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України.

11.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником або судом, що прийняв рішення про ліквідацію.

11.3. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його Власнику або суду, який призначив ліквідаційну комісію, на затвердження.

11.4. Працівникам Підприємства, які звільняються в результаті реорганізації і ліквідації підприємства, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

11.5. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за вказівкою Власника.

11.6. Підприємство припиняється з дня внесення запису про його припинення до єдиного державного реєстру.

11.7. У разі реорганізації усі права і обов'язки реорганізованого Підприємства переходять до правонаступника.