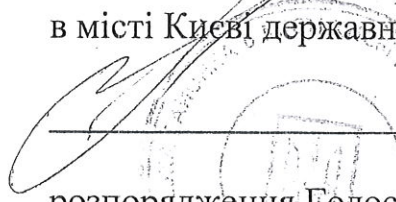


ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Голосіївської районної
в місті Києві державної адміністрації


О. Незнал

розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації

16.12.2010 № 52

**Положення
про управління культури, туризму та охорони
культурної спадщини
Голосіївської районної в місті Києві державної
адміністрації**

1. Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Управління) є структурним підрозділом Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, яке утворюється головою Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, підзвітне та підконтрольне голові Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, Головному управлінню культури, Управлінню туризму, готельного господарства і курортів та Головному управлінню охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації (далі – Управління міста).

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури України та Міністерства освіти України, Міністерства інфраструктури України, іншими актами органів виконавчої влади, розпорядженнями Київського міського голови, наказами начальника Головного управління культури та Управління туризму, готельного господарства і курортів Київської міської державної адміністрації, рішеннями та розпорядженнями голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Управління є:

1) реалізація державної політики у сфері культури, туризму і курортів, охорони культурної спадщини а також державної мовної політики;

2) забезпечення:

- вільного розвитку культурно-мистецьких процесів;
- доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина;

3) сприяння:

- відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;
- захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму і курортів, охорони культурної спадщини, а також споживачів культурного і туристичного продукту, встановленню контролю за його якістю;
- загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, піднесенню ролі культури в державних процесах; утвердженню гуманістичних цінностей та національної свідомості, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, гармонійного соціально-культурного середовища району;
- захисту та просуванню високоякісного і різноманітного культурного продукту, введенню в культурний обіг високих зразків вітчизняного мистецтва, заснованих на поєднанні загальнолюдських, національних та регіональних традицій;

4) участь у розробленні та виконанні державних і регіональних програм розвитку культури, туризму і курортів, та охорони культурної спадщини, а також державної мовної політики.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) створює умови для розвитку:

- усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення, здобуття освіти у сфері культури і мистецтва;

- соціальної та ринкової інфраструктури у сфері культури, мистецтва, туризму і курортів, охорони культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

- внутрішнього та іноземного туризму, туристичної і курортно-рекреаційної індустрії, провадження екскурсійної діяльності, а також для залучення інвестицій у будівництво нових та реконструкцію діючих об'єктів туристичної інфраструктури;

- формування та впровадження ефективної культурної політики в районі;

2) сприяє:

- формуванню репертуару театрів, кінотеатрів, концертних організацій і мистецьких колективів;

- комплектуванню та оновленню фондів музеїв, картинних галерей, бібліотек;

- організації виставок, концертів, фестивалів, творчих конкурсів, розповсюдженню кращих зразків національного мистецтва;

- відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини;

- удосконаленню туристичної інфраструктури, розвитку ринкових відносин у сфері туризму та конкуренції на ринку туристичних послуг, створенню рівних умов для суб'єктів, що провадять та/або забезпечують провадження туристичної діяльності;

- захисту прав споживачів культурного і туристичного продукту;

- централізованому комплектуванню і використанню бібліотечних фондів;

- збереженню та відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

- проведенню роботи з фіксації разків національної нематеріальної культурної спадщини;

- діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств,

- громадських організацій, що функціонують у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

- соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

3) проводить аналіз:

- ринку туристичних послуг і подає Управлінню міста відомості про розвиток туризму;

- потреби у працівниках у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

- тенденцій розвитку культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

- стану виконання державних і регіональних програм розвитку культури, туризму та охорони культурної спадщини;

4) подає Управлінню пропозиції щодо:

- формування державної політики у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини, а також державної мовної політики, зокрема вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначеній сфері;

- визнання осередків народних художніх промислів, що потребують особливої охорони, заповідними територіями народних художніх промислів;

- відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

- проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини;

занесення:

- інформації до бази даних Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів;

- об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

- відповідної території до Списку історичних населених місць України;

5) бере участь у:

- розробленні проектів програм соціально-економічного розвитку, державних цільових та регіональних програм, прогнозів розвитку галузі, визначенні пріоритетних напрямків формування соціокультурних процесів в районі;

- реалізації міжнародних, регіональних проектів у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

- організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

- розробленні пропозицій щодо будівництва об'єктів культури та туристичної інфраструктури за напрямками національної мережі міжнародних транспортних коридорів, залучення інвестицій для розвитку культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

- вирішенні питань щодо врегулювання діяльності аварійно-рятувальних служб у сфері туризму;

6) надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

7) здійснює:

- координацію діяльності підприємств, установ та організацій, у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини, що перебувають у сфері управління державної адміністрації, суб'єктів кінематографії, незалежно від форми власності;

- функції замовника, укладає з цією метою договори про виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

- заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

контроль за:

- станом дотримання законодавства з питань демонстрування та розповсюдження фільмів у кіно- і відеомережі;

- збереженням музейних предметів державної частини Музейного фонду України, що занесені до Державного реєстру національного культурного надбання;

8) забезпечує:

- належний рівень початкової мистецької освіти в районі, надання культурно-освітніх та бібліотечно-інформаційних послуг населенню, організацію виховної роботи з дітьми та підлітками за місцем проживання;

- функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

- збирання та оброблення статистичних даних у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини, контроль за їх достовірністю;

- комплексне вирішення питань життєдіяльності та розвитку галузі, організацію адміністративно-господарської та фінансово-економічної діяльності підпорядкованих закладів та установ;

- удосконалення форм і методів роботи, впровадження новітнього досвіду та сучасних технологій в організацію діяльності Управління та галузі;

- доступ юридичних і фізичних осіб до інформації, що міститься в витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надає інформацію про програми та проекти змін у зонах охорони пам'яток культурної спадщини та в історичних ареалах населених місць;

- виготовлення, встановлення та утримання охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках культурної спадщини або в межах їх територій;

- дотримання режиму використання пам'яток культурної спадщини місцевого значення, їх територій, зон охорони;

9) організовує:

- проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень;

- надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури, мистецтва і туризму та охорони культурної спадщини;

- розроблення відповідних програм охорони культурної спадщини;

10) інформує Управління міста про пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування пам'яток культурної спадщини;

11) вживає заходи до зміцнення міжнародних і міжрегіональних культурних зв'язків;

12) подає Управлінню міста відомості про проведення гастрольних заходів;

13) сприяє закордонним українцям у задоволенні їх мовних і культурних потреб;

14) роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини, провадить інформаційну, рекламну та видавничу діяльність;

15) виконує інші функції, що випливають з покладених на Управління завдань.

5. Управління має право:

- 1) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів державної адміністрації, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду та вирішення питань, що належать до його повноважень;
 - 2) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів держадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
 - 3) скликати в установленому порядку наради, утворювати робочі групи з питань, що належать до його повноважень;
 - 4) організовувати внутрішній фінансовий контроль, проводити перевірки та інспектування діяльності підпорядкованих Управлінню закладів, з метою встановлення системного контролю та аналізу роботи підвідомчих закладів;
 - 5) залучати різнопрофільні творчі, мистецькі організації, колективи, спеціалістів, майстрів мистецтв, окремих виконавців до організації та проведення концертних, мистецьких, культурно-освітніх заходів, виховної роботи, естетичного виховання;
 - 6) отримувати в оперативне управління та користування в установленому законом порядку необхідні будівлі, приміщення, устаткування, обладнання та інше майно, а також орендувати та/або придбати усе необхідне в інших організаціях та підприємствах для виконання покладених на Управління та підпорядковані йому заклади і установи обов'язків і завдань;
 - 7) в установленому законом порядку, за дозволом власника, надавати в орендне користування приміщення та обладнання підпорядкованих закладів;
 - 8) здійснювати заходи по впровадженню в практику діяльності установ культури платних послуг, всебічно сприяти створенню на базі підпорядкованих закладів творчих колективів, груп, студій, гуртків, курсів та інших формувань, у тому числі на умовах самоокупності;
 - 9) виступати замовником робіт та послуг, вступати в договірні відносини з державними, комерційними, приватними та іншими підприємствами, установами та організаціями, у т.ч. зарубіжними; укладати угоди, контракти, договори, а також виконувати інші юридичні дії, які відповідають меті та завданням Управління згідно чинного законодавства України.
6. Управління під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами держадміністрації, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями, громадянами та їх об'єднаннями.
7. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням із начальником Головного управління культури Київської міської державної адміністрації.
8. Начальник Управління:
- здійснює керівництво діяльністю Управління, централізованою бухгалтерією і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань та здійснення ним своїх функцій;

- видає в межах своїх повноважень накази, які є обов'язковими для виконання підпорядкованими Управлінню закладами, установами та посадовими особами, організовує і контролює їх виконання;

- здійснює підбір та розстановку кадрів у галузі та, відповідно до вимог чинного законодавства України, призначає на посаду та звільняє з посади забезпечує переміщення та заміщення вакансій, накладення стягнень та застосування різних форм заохочень до працівників Управління, централізованої бухгалтерії, керівників підпорядкованих відділу закладів та установ;

- є розпорядником кредитів підпорядкованих Управлінню закладів та установ культури району.

9. Управління утримується за рахунок коштів місцевого бюджету;

Заклади і установи, підпорядковані Управлінню, утримуються за рахунок:

- місцевого бюджету та коштів бюджетів інших рівнів;

- спеціального фонду, який формується за рахунок батьківської плати за навчання в школах естетичного виховання та гуртках на самоокупності дитячо-юнацьких клубів, коштів залучених від надання установами платних послуг, надання оренди;

- небюджетних та цільових коштів, а також інших надходжень;

Бухгалтерський облік та звітність, фінансово-господарська діяльність підпорядкованих Управлінню закладів та установ здійснюється через централізовану бухгалтерію Управління.

10. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Управління та видатки на його утримання визначає голова Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації в межах виділених асигнувань.

Кошторис, штатний розпис Управлінню затверджує голова Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації після проведення їх експертизи фінансовим управлінням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

11. Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

Підпорядковані Управлінню заклади та установи є юридичними особами, мають самостійні баланси, печатки та штампи із своїм найменуванням.

12. Свою діяльність Управління будує на засадах законності, відповідальності перед людиною і державою за свою діяльність, верховенства права, пріоритетності прав людини, гласності, поєднання державних і місцевих інтересів.